جامعة سوهاج

كلية التربية

مجلة شباب الباحثين

واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية في المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق

إعداد

أ. عبد الله بن بلغيث بن عوض عسيرى

باحث ماجستير بقسم الادارة والاشراف التربوى –كلية التربية – جامعة الملك خالد

المملكة العربية السعودية

تاريخ الاستلام: ١٨ نوفمبر ٢٠٢٠ - تاريخ القبول: ٨ ديسمبر ٢٠٢٠

DOI :10.21608/JYSE.2021. 149398

ملخص

هدف البحث إلى التعرف على واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق "دراسة ميدانية". ولتحقيق أهداف البحث استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي، وقام الباحث بتصميم أداة البحث (الاستبانة) حيث تكونت من (٤٠) عبارة على أربع محاور، وتكون مجتمع البحث من (٢١) ما بين قادة ووكلاء في أربعة عشر مدرسة في المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق، وخلص البحث إلى مجموعة من النتائج أهمها: أن درجة ممارسة قادة المدارس المتوسطة ووكلائها بمحافظة بارق للأعمال الإدارية من خلال تطبيقات الحاسوب. جاءت بدرجة (كبيرة) ، بمتوسط حسابي عام بلغ (٢,٧٤) وانحراف معياري قدره (٠.٤٧٣١٥٢)،كما أن درجة مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق جاءت بدرجة (كبيرة) بمتوسط حسابي عام بلغ (٢.٧٢) وانحراف معياري قدره (٠.٥١)،كما اتفق معظم عينة البحث أن للتطبيقات الحاسوبية الحالية عليها بعض المآخذ والعيوب بمتوسط حسابي عام بلغ (٢.٤٣) وانحراف معياري قدره (٠.٥٧)،كما أن درجة دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات القادة في استخدام تطبيقات الحاسوب الإدارية جاءت بدرجة (متوسطة) بمتوسط حسابي عام بلغ (٢.٢١) وانحراف معياري قدره (٠.٧٥)،ولا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (٠.٠٥) بين متوسطات استجابات أفراد مجتمع البحث حول واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق، تبعاً لمتغير الوظيفة الحالية، ومتغير المؤهل العلمي، ومتغير سنوات الخبرة. وانتهى البحث بعدد من التوصيات في ضوء النتائج.

الكلمات المفتاحية: تطبيقات الحاسب الآلي– الإدارة المدرسية.

Summary:

The study aims to identify the reality of computer applications use in school administration in Intermediate stage in Bariq governorate of "field study". In order to achieve the research objectives, the researcher used the descriptive analytical method, and the researcher designed a research tool (questionnaire) which consisted of (40) Phrases on four axes. Research community consisted of (21 samples) among the directors and deputies of Intermediate school in Bariq governorate. The research has reached a set of results, the most important of which are: The degree of practice of Intermediate school principals and their deputies in Bariq governorate through computer applications came in a large degree with a general arithmetic average (2.74) and a standard deviation of (0.473152). The degree of contribution of the current computer applications in the completion of school administrative work in the Intermediate stage in Bariq governorate came in a large degree with a general arithmetic average (2.72) and a standard deviation of (0.51).Most of the research sample also agreed that the current computer applications have some drawbacks and shortcomings with a general arithmetic average of (2.43) and a standard deviation of (0.57).The role of private entities in improving managers skills in the use of administrative computer applications has come to a moderate degree with a general arithmetic average of (2.21) and a standard deviation of (0.75). There is no statistically significant difference at the level of (0.05) between the average members 'responses of the research community on the reality of the use of computer applications in school administration in the intermediate stage in Bariq governorate. This is according to the current job variable, educational qualification variable and years of experience variable. The research concluded with a number of recommendations in the view of the results.

Keywords: Computer Applications - School Administration

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

مقدمة:

يعيش عالمنا اليوم ثورة معلومات واتصالات جعلت منه عالماً مميزاً بالتغيير السريع، فلم يعد هناك شك بأن عصرنا اليوم هو عصر التكنولوجيا المعلوماتية، وقد انتقل إلى مرحلة جديدة لم يعهدها من قبل، تلعب فيه المعرفة ووسائل الاتصال دوراً متميزاً أثر على مختلف مناحي الحياة.

ويوصف هذا العصر الذي نعيش فيه بأنه عصر الحاسب الآلي وتقنية المعلومات حيث يشهد ثورة معلوماتية كبيرة غيرت الكثير من المفاهيم. إن هذه التقنية الحديثة كان لها في الواقع أثر على جوانب كثيرة في الحياة وفرضت واقعاً جديداً على كثير من المجالات بما فيها الإدارة، وفي المملكة العربية السعودية وفي مجالات مختلفة فأن استخدام الحاسب يتزايد بمعدلات متسارعة. (الغامدي، ٢٠٠٥م)

وبالعودة لأوليات ظهور الحاسوب في التعليم فأنه يمكن القول بأن الحاسوب قد ظهر أول ما ظهر في المؤسسات التربوية الكبرى وتحديداً في الجامعات الأمريكية، واقتصر استخدامه على بعض الأمور الإدارية والمالية، وكان ذلك في الستينات من القرن العشرين، أعقب ذلك دخوله التدريجي إلى التعليم لذا فإنه يرى الكثير من التربويين حينئذ أن اختراع الحاسب الآلي كان وسيكون له تأثير كبير على النظم التربوية في العالم أجمع (اللامي، ٢٠٠٨م)

وقد أجمع المهتمون بالتربية فيما بعد على أن إدخال الحاسب الآلي إلى التعليم تم عن طريق ثلاث مجالات مهمة هي استخدام الحاسب كمادة تعليمية واستخدام الحاسب كوسيلة تعليمية واستخدام الحاسب في الشؤون الإدارية للمؤسسات التربوية (سعادة والسرطاوي ،٢٠٠٣م،٢٣)

ويعد استخدام الحاسب الآلي في مجال الإدارة المدرسية من أهم المجالات التربوية والتعليمية السابقة عموماً ، بل وأكثرها احتياجا له نظراً للمسئولية الكبيرة الملقاة على عاتق المدرسة وبيئتها التعليمية من جميع النواحي بلا استثناء ويظهر ذلك الأثر في مدى ما يقدمه الحاسوب من خدمات ينوء الإداريون الأكفاء عن تحملها دون عون أو مساعدة من الحاسب الآلي ، إذ أن هناك عدد كبير من الأعمال والمهام الإدارية المتنوعة والتي يمكن للحاسوب أن

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

يقوم بها بكل يسر وسهولة ،كتلك التي تختص بشؤون الامتحانات والتقويم أو خدمات السجلات ..... وغيرها.

ويعتبر استخدام الحاسب الآلي في مجال الإدارة المدرسية كما في مجالات إدارية أخرى مختلفة ذا أهمية كبيرة إذ لا فرق في كونه منجزاً ومساعداً ذكياً تهدف من أجله جل المؤسسات والإدارات على اختلافها إلى إدارة أفضل وأكفأ تتمتع بإنتاجية عالية وعمل إداري متقن ومقتدر ، ومتى ما أحسنت أي إدارة أو مؤسسة حينها استخدام هذه الأداة وتطويعها فيما يخدم تنظيماتها وتطلعاتها أمكنها حينئذ من تحقيق ما تصبو إليه بشكل أقصر وأسرع .(اللامي ، ٢٠٠٨م،١٣)

وهناك عدد من الدراسات التي تؤكد على أهمية استخدام الحاسوب في التعليم بصفه عامة وفي الإدارة بصفة خاصة ومنها دراسة مجالات استخدام الحاسب في إعمال الإدارة المدرسية من وجهة نظر الإداريين والمعلمين للباحث عبد الرحمن الداود التي كان من توصياتها بضرورة تعميم الحاسب الآلي كأداة إدارية على جميع المراحل.

مشكلة البحث:

أصبح تطوير الإدارة المدرسية من الأمور المهمة، وتحتم ضرورة تحويلها من أسلوب الإدارة التقليدي الى أسلوب الإدارة الالكترونية، وذلك باستخدام الوسائل والتقنيات الالكترونية لتوفير المرونة اللازمة واستجابة للمتغيرات الداخلية والخارجية المتلاحقة، وصولا الى اختصار الإجراءات التي تبدد الوقت والجهد عكس الإدارة التقليدية، وتتيح الإدارة الالكترونية ان يمارس قائد المدرسة أنشطته في أي وقت وفي أي مكان بكفاءة عالية حيث يقوم قائد المدرسة بالعديد من المهام التي يمكن تسهيلها باستخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته الحديثة ،لإعداد الجداول الدراسي ،وحساب درجات الطلاب وإصدارها وكتابة التقارير وإعداد الميزانيات والتواصل مع أوليا الأمور وإدارة التعليم والإعداد للاجتماعات من المهام التي يمكن أن يقوم بها الحاسب وتطبيقاته المختلفة بكل سهولة ويسر وبشكل أكثر فاعلية مقارنة بالعمل اليدوي وقد اشارت العديد من الدراسات والبحوث مثل دراسة الحسن (٢٠١٣) التي أوصت بضرورة تشجيع المدراء وتحفيزهم لاستخدام الحاسب الالي بشكل اكبر في الإدارة المدرسة ودراسة العمري (٢٠١٠) التي اوصت بضرورة لتفعيل استخدام الحاسب الآلي في إدارة المدرسة

الثانوية، ولذا تتمحور مشكلة هذا البحث لمعرفة مدى استخدام تطبيقات الحاسب في الإدارة من قبل قادة مدارس المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق ويحاول البحث الحالي الإجابة عن السؤال الرئيس التالي:-

ما واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية في المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق؟

أسئلة البحث:

في ضوء ما سبق يتفرع من السؤال الرئيس الأسئلة الفرعية التالية: -

١. **ما مدى ممارسة قادة ووكلاء المدارس لأعمالهم الإدارية من خلال تطبيقات الحاسب الآلي؟**
٢. **ما مدى مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الإعمال الإدارية في مجالات الإدارة المدرسية؟**
٣. **ما عيوب التطبيقات الحاسوبية الجالية، والمستخدمة في مجالات الإدارة المدرسية؟**
٤. **ما دور الجهات المختصة في تطوير والارتقاء بمستوى مهارات استخدام تطبيقات الحاسب الآلي لكل من قادة ووكلاء المدارس؟**
٥. **هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية تعزى إلى متغيرات الوظيفة الحالية أو سنوات الخبرة أو المؤهل العلمي في مجال استخدام التطبيقات الحاسوبية الإدارية؟**

أهداف البحث:

يهدف هذا البحث إلى التعرف على:

١. **ممارسة قادة ووكلاء المدارس لمهامهم وأعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب.**
٢. **مدى مساهمة هذه التطبيقات في إنجاز الإعمال الإدارية في المدرسة.**
٣. **التعرف على عيوب هذه التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية.**
٤. **دور الجهات المختصة وذات العلاقة في الارتقاء بمستوى قادة ووكلاء المدارس في استخدام التطبيقات الحاسوبية**

٥. **أثر المتغيرات: الوظيفة الحالية، سنوات الخبرة، المؤهل العلمي، على استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية.**

أهمية البحث:

على الرغم من وفرة الدراسات التي تعنى بالبحث في مجال استخدام الحاسب الآلي في المجالات التربوية والتعليمية المختلفة سواءً في مجال كونه مادة تعليمية مستقلة ،أو في وسيلة تعليمية متصلة بمختلف الأنشطة والمعارف الأخرى ،إلا أن جانباً آخر مهماً من مجالات استخدامه في مجالات التربية والتعليم لم يحظ بمثل ما حظيت به تلك المجالات السابقة، وذلك تحديداً فيما يختص باستخدامه في مجالات الإدارة المدرسية فندرة البحوث والدراسات في هذا المجال ظاهرة وملحوظة رغم أهميته التي لا تكاد تخفى على أحد ، ويمكن عرض أهمية البحث في النقاط التالية:

١. **تنبع أهمية هذا البحث من كونها من ضمن الدراسات القلائل التي تعنى بالبحث في واقع استخدام الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية والتي يقع على عاتقها جل مهام تسيير العملية التعليمية ،ورغم وفرة الدراسات التي تعنى باستخدام الحاسب في مجالات التعليم المتعددة كما ذكر سابقاً ،إلا أن نظيراتها الأخرى والتي تعنى باستخدام الحاسب الآلي في الإدارة جد قليلة بالنظر إلى التطور الهائل على صعيد التنظيمات والأساليب المستجدة في مجال الإدارة عموماً، فأصبح البحث في هذا المجال مما لا غنى عنه وخاصة للمعنيين بهذا التخصص كونه مجالاً متطوراً ومتجدداً يحتاج دوماً للترقية والتحديث بما يناسب اليوم وليس بالضرورة أن يناسب الغد.**

٢. **أن تعدد رقعة مهام وصلاحيات قائد المدرسة تفرض على كل القائمين على التعليم وخصوصاً أولئك المهتمون بشؤون الإدارة المدرسية ومنهم القادة أنفسهم السعي الدؤوب نحو البحث عن المناسب والملائم من الأساليب ومواكبة كل ما يستجد من معارف وتطورات مع الأخذ بعين الاعتبار ما يستجد من دراسات حديثة في هذا المجال يمكن الاستفادة منها، وذلك مما يسعى البحث الحالي إليه.**

٣. **قد يسهم هذا البحث إلى الوقوف على مدى احتياج أولئك المستهدفين من البحث للتدريب والتطوير والترقي، في حال كشف عن حاجاتهم الحقيقة لمثل ذلك.**

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

٤. يتوقع أن تفيد نتائج هذا البحث في تعرف المسئولين والقائمين على شئون الإدارة المدرسية على أهم استخدامات الحاسب الآلي الإدارية وأهم جوانب النقص والاحتياج في استخدام تطبيقاته.

٥. أنها تفتح مجالاً جديداً أمام الباحثين وطلبة الدراسات العليا لعمل المزيد من الأبحاث التربوية في هذا المجال.

منهج البحث:

اعتمد البحث الحالي المنهج الوصفي لمناسبة لطبيعة البحث، وذلك من خلال قيام الباحث بالتعرف على واقع استخدام تطبيقات الحاسب في الإدارة المدرسية في المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق.

حدود البحث:

- **الحدود الموضوعية: اقتصر البحث على واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية في المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق**
- **الحدود البشرية: اقتصر البحث على قادة ووكلاء مدارس المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق بالمملكة العربية السعودية.**
- **الحدود الزمانية: أجري البحث من العام الدراسي ١٤٣٨-١٤٣٩هـ**
- **الحدود المكانية: أجري البحث على قادة المرحلة المتوسطة ووكلائها بمحافظة بارق بمنطقة عسير في المملكة العربية السعودية.**

مصطلحات البحث:

١. استخدام الحاسب الالي في الإدارة المدرسية:

هي احد الأدوار التي يمكن ان يكون الحاسب مساعدا في عملياتها وهو القطاع الذي تنحصر فيه استخدامات ومجالات الحاسب الي في الإدارة المدرسة (الموسى، ٢٠٠٨، ص ٣٢)

يعرفها الباحث اجرائيا بانه : استخدام قائد المدرسة الى جهاز الحاسب الالي في أداء العملية الإدارية الخاصة بالمدرسة

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

٢. تطبيقات الحاسب الآلي

هي برامج تظهر على شكل نوافذ أو أوامر تكون موجودة أصلا في الجهاز، أو تستطيع تنزيلها من عدة مصادر منها المتاجر الإلكترونية أو الـ*CD* تختلف تصنيفاتها وأهدافها، حسب حاجة المستخدمين وأهداف الشركة الصانعة فهناك مثلاً تطبيقات المنبهات والتذكير، وهناك الآلات الحاسبة العلمية، برامج للرسم، لحفظ الملاحظات، ألعاب، تطبيقات لبرامج التواصل الاجتماعي وتكون متوافقة مع جهاز الحاسوب بعضها يكون مجانيا، أو مع الدعايات، أو مدفوعا" (الفار، ٢٠١٢: ٣٢)

ويعرفها الباحث اجرائياً بانها مجموع برامج يستخدمها قائد المدرسة في الحاسب الالي لتسهيل عملية الإدارة الالكترونية الخاصة بالمدرسة وإدارة شئونها وهي ترتبط بإدارة التعليم والتي يتلقى منها التعليمات ويرسل منها جميع المعاملات الخاصة بالمدرسة والطلاب بها .

٣. الإدارة المدرسية:

هي الكيفية التي تدار بها المدارس في مجتمع ما وفقاً لأيديولوجيته وظروفه السياسية والاقتصادية والاجتماعية والثقافية لتحقيق الأهداف المدرسية في إطار مناخ تتوفر فيه علاقات إنسانية سليمة. (البهواشي.٢٠١١م:١٨)

ويشير محمد سيف الدين فهمي وحسن عبدالملك محمود (١٩٩٣م، ص٧٠) إلى أن الإدارة المدرسية هي الجهود والنشاطات المنسقة التي يقوم بها فريق العاملين بالمدرسة الذي يتكون من القائد ومساعديه والمدرسين والإداريين والفنيين بغية تحقيق الأهداف التربوية داخل المدرسة وخارجها، وبما يتمشى مع ما يهدف إلية المجتمع من تربية صحيحة وعلى أسس سليمة.

ويصيغ محمد العمايرة (١٩٩٩م.ص١٨) تعريفاً آخر للإدارة المدرسية محدداً إياها أنها مجموعة عمليات وظيفية تتفاعل بإيجابية ضمن مناخ مناسب داخل المدرسة وخارجها وفقاً لسياسة عامة وفلسفة تربوية تضعها الدولة رغبة في إعداد النشء بما يتفق وأهداف المجتمع والدولة. (عابدين،٢٠٠٥م ،ص٥٥)

وتعرف الإدارة المدرسية اجرائيا بانها: جميع الأعمال التي يقوم بها قائد المدرسة والعاملين معه لتسيير العمل في المدرسة بهدف رفع الكفاءة الإنتاجية للمدرسة واعداد الطلبة بما يتوافق مع حاجات المجتمع.

التطبيقات الحاسوبية المستخدمة في الإدارة المدرسية:

لم ينشأ التطور في استخدام الحاسوب على مستوى إدارة المدرسة بشكل مباشر وإنما مر بتجارب ومحاولات بدأت من مستوى إدارات المدارس أنفسها في محاولة لتقليص مدد ما تأخذه الأعمال اليدوية من وقت وجهد.

والتفتت حينها الإدارة المدرسية باستخدام ما توافر من تطبيقات حاسوبية تختص بعموميات برامج الناشر المكتبي محاولة حينها تطويعها لخدمة الإدارة المدرسية وتلبية احتياجاتها والقيام ببعض إعمالها بقدر المستطاع وبحسب ما يتوافر من بدائل وحلول. وفيما يأتي بعض أهم التطبيقات المستخدمة في مجال الإدارة المدرسية وما يمكن إن تقدمه من خدمات في هذا المجال والتي يمكن استعراضها كما هو مبيّن فيما يلي:

التطبيقات الحاسوبية الخاصة بالأعمال المكتبية:

يقصد بها التطبيقات التي صممت من قبل شركات متخصصة في البرمجيات الحاسوبية المتنوعة بهدف خدمة عموم الأعمال المكتبية، وغالباً ما تقوم تلك التطبيقات بخدمة العديد من الأعمال في شتى التخصصات والقطاعات، وهي في الغالب لم توجه بشكل خاص لقطاع دون آخر بل يمكن الاستفادة منها ولو بشكل جزئي في عدة قطاعات، ومن تلك التطبيقات وأكثرها شيوعاً:

- **برامج معالجة النصوص والكلمات (*Word*): أظهرت العديد من الدراسات الحديثة أن معظم وقت المديرين يقضونه فقط في الأعمال الكتابية والروتينية أكثر من تلك التربوية والإشرافية الأخرى، لذا فإنه يمكن القول بأن برامج معالجة النصوص والكلمات من البرامج الضرورية والتي يمكن لها أن تقدم خدمة جليلة لمدير المدرسة إذ توفر الوقت والجهد، ومن الخدمات التي تقدمها تلك البرمجيات ما يلي:**
  - **سهولة كتابة الخطابات والتعامل معها بشكل أسرع من تلك المنجزة يدوياً.**
  - **قدرتها على إعداد التقارير المتنوعة التي تفيد في أعمال المدرسة.**
  - **القدرة على حفظ القوالب السابقة بسهولة فائقة وسرعة الوصول إليها واستخدامها لمرات عديدة.**
  - **إجراء التعديلات المناسبة وحفظها في قوالب جديدة ذات مسميات عديدة، ونقلها من مكان لأخر وحتى إرسالها بالبريد الالكتروني.**

- تصميم الإعلانات والنشرات والمطويات وتنفيذ إشعارات الكتب المتأخرة.
- تنفيذ القوائم الإحصائية وقوائم الجرد السنوية الخاصة بعمل المدارس.

- برامج الجداول الإلكترونية (*Excel*): تحوي هذه البرامج في العادة على جداول شبيهة بأوراق الكترونية مقسمة إلى خلايا، وهي تتألف من شبكة مكونة من خطوط عمودية وخطوط أفقية تشكل خلايا أو خانات مستطيلة الشكل ويمكن من خلال مثل هذه التطبيقات إدخال معادلات رياضية بالغة التعقيد تتناسب مع درجة تطوير البرنامج عموماً ومن ثم استخلاص النتائج بكل يسر وسهولة. ويمكن الاستفادة من مثل هذه التطبيقات بشكل كبير في مجال الإدارة المدرسية من حيث استخدامها في إجراء الكثير من العمليات الحسابية الخاصة بالبيئة المدرسية عموماً من خلال (الدوال الحسابية) المتوفرة في كثير من تلك البرامج التي تتيح للإداريين التعرف الى مدلولات وقيّم حسابية وإحصائية في غاية من الأهمية يمكن من خلالها اتخاذ قرارات مناسبة وأكثر دقة ومهنية كما أنها تمكن المتعلم من تمثيل بياناته شكلياً.
- برامج قواعد البيانات (*Database*): حيث يتم في هذه البرامج والتطبيقات إنشاء قواعد بيانات أو مجموعة بطاقات الكترونية يتم تخزينها في الحاسوب وحفظها وإجراء التعديلات عليها متى دعت الحاجة لذلك، ولعل الميزة الكبرى لمثل تلك التطبيقات تتمثل في قدرتها الفائقة على سرعة استرجاع تلك البيانات والبحث عن أجزاء صغيرة من مضامينها وكذلك معالجتها بحسب ما تتيح به مثل تلك التطبيقات. وتعد تطبيقات قواعد البيانات اللبنة الأولى والأساسية لمعظم برامج الإدارة المدرسية ولا تختلف تلك البرامج في اعتمادها لقواعد البيانات أبداً، وإنما ينشأ الاختلاف دوماً من خلال المميزات التي تحظى بها القوائم الأولية لتلك البرمجيات وما تقدمه من خدمات من خلال الغرض الأساسي لتصميمها وبرمجتها في بداية الأمر.
- برامج العروض التقديمية (*PowerPoint*): هذه البرامج تستخدم لعمل عروض باستخدام الشرائح التي تحتوي على نصوص وصور وإشكال وجداول ورسوم بيانية وصور متحركة وأيضاً ملفات فيديو، وكل ذلك يدعم العمل ويعرضه بشكل رائع ويمكن استخدام الميّزات التي تقدمها هذه البرامج للارتقاء بمستوى العروض التقديمية مثل:

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

- **سهولة عرض العروض التقديمية للمشاهدين من خلال جهاز الحاسوب أو من خلال أجهزة العرض المختلفة (*projector*).**
- **يمكن إنشاء صفحات للملاحظات (*speaker notes*) خاصة بكل شريحة حتى يتمكن مقدم العرض من إن يتذكر النقاط الرئيسية لكل شريحة.**
- **يمكن طباعة الشرائح على شكل نشرات (*handouts*) تسهل على مشاهدي العروض التقديمية متابعة العروض التقديمية.**

تطبيقات برامج الرسوم في الإدارة:

برامج الرسوم أحد الخدمات التي يمكن الإفادة منها في مجال الإدارة المدرسية، فهذه البرامج هي برامج خدمية تدخل في مختلف مجالات الحاسب. فمعالج الكلمات، وقواعد البيانات، والنشر المكتبي، والوسائط المتعددة، والجداول الإلكترونية يمكن أن تحتوي على رسوم توضيحية ترفع من فعاليتها ومنها: إعداد الشهادات والتقارير وإعداد الصحف والمجلات المدرسية.، استخدامها في إعلانات المدرسية وفي الوسائل التعليمية، ووسائل العرض.

تطبيقات الوسائط المتعددة في الإدارة:

يعتمد المدير الناجح على عرض ما لديه من أفكار مقنعة وشيقة ويمكن أن يكون مجال الوسائط المتعدد أداة مناسبة لتحقيق ذلك. ويمثل البوربوينت أحد هذه الأدوات، حيث يمكن من خلاله تقديم العروض الشيقة في اجتماع أولياء أمور الطلبة، واجتماعات العلمين، الحفلات المدرسية، وتحتوي الوسائط المتعددة على الألوان، الصوت، الصورة الثابتة والمتحركة، أفلام الفيديو.

أهم الأعمال التي يقدمها الحاسب للمدير:

- **حفظ السجلات الخاصة بالعاملين .**
- **الشؤون المكتبية.**
- **جداول الطلبة .**
- **سجلات الحضور.**
- **نتائج الاختبارات.**
- **تسجيل الدرجات.**
- **كتابة التقارير.**

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

أهداف هذه التطبيقات ((word, excel, publisher, etc...:

- **خدمة شؤون الطلبة وإخراج النتائج ومعالجتها بصورة متميزة.**
- **خدمة المعلم حيث سيقوم المعلم فقط بإدخال درجات الطلبة ويتولى الحاسوب القيام ببقية المهام الأخرى توفيراً لوقت المعلم وجهده.**
- **خدمة المدارس والإدارات المدرسية بتوفير الجهد والوقت اللازم للقيام بالأعمال الإدارية والمكتبية.**
- **تقليص العمل المكتبي الورقي.**
- **توفير البرامج المساعدة للأعمال الإدارية.**
- **خدمة شؤون الموظفين في توفير المعلومات الخاصة بالمعلمين والإداريين.**
- **خدمة الإدارات التعليمية في توفير معلومات دقيقة عن إعداد الطلبة ونتائجهم وغيرها مما يخص شؤون الطلبة.**
- **خدمة الوزارة بتوفير معلومات عن المدارس والمعلمين والطلبة والموظفين والمباني المدرسية وكل ما يتعلق بتفاصيل هذه المعلومات.**

وظائف التطبيقات لجهات متخصصة:

- **شؤون الطلبة: يحتوي على بيانات الطلبة الأولية والاجتماعية والصحية والتحصيل الدراسي والصفات الشخصية والسمات السلوكية ومتابعة الغياب والتأخير والمواقف اليومية للطالب وإصدار أوراق التعريف للمراكز الصحية للطالب.**
- **شؤون الاختبارات: من حيث رصد درجات الطالب الشهرية والسنوية وإصدار التقارير المختلفة. وكذلك الإشعارات الخاصة وحصر حالات التفوق أو الضعف الدراسي. وكل ما يخص الاختبارات من إحصائيات ورسوم بيانية ذات دلالات متنوعة ومختلفة وغير ذلك.**
- **شؤون الموظفين: حيث يحتوي على بيانات الموظفين الأساسية والوظيفية والتعليمية والدورات الحاصل عليها وغيرها من البيانات الأخرى.**

وبعض الأعمال الإدارية الأخرى في المدرسة مثل الصادر والوارد والخطة الدراسية والمكتبة المدرسية والمختبرات المدرسية واحتياجات المدرسة، والعهد الدراسية وما يجرى عليها من إضافة أو إتلاف أو نقل وكذلك التحكم التام بواسطة كلمة المرور على جميع وظائف البرنامج كل مستخدم.

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

وهكذا فإن هذه البرمجيات تعالج كثيراً من المشاكل وتوفر الحلول لها، وقد وجد أن هذه البرمجيات فعالة في تحقيق الكثير من الأهداف التربوية، كما أنها هي الإعداد المناسب للطلبة الذين ربما يتركون المدرسة بعد المرحلة الثانوية ويذهبون إلى المجالات التجارية التي تستخدم هذه التطبيقات في إدارة إعمالها، وهي أيضاً سهلة الاستخدام ويمكن للمعلمين استخدامها والتدريس من خلالها بتدريب بسيط يناسب ما يتعرض له المعلمين من ضغط في الوقت. (الصرايرة،٢١٠م)

البحوث والدراسات السابقة

سوف يتناول الباحث عدد من الدراسات السابقة ذات الصلة بموضوع البحث وقد تم ترتيبها من الأقدم إلى الأحدث وسيتم عرضها من خلال أهداف الدراسة، والمنهج المتبع، وأبرز النتائج التي توصلت إليها حسب طبيعة كل دراسة، وبعد الانتهاء من عرض الدراسات السابقة سيتم التعليق عليها.

أولاً: الدراسات العربية:

- **دراسة الحسن (٢٠١٣) بعنوان (فاعلية برنامج تدريبي مكثف في تطبيقات الحاسب الحديثة في تحسين استعداد مدراء المدارس لاستخدام الحاسب في عملهم) هدفت الدراسة إلي التعرف على اثر دورة مكثفة في تطبيقات الحاسب على استعداد مدراء المدارس لاستخدام الحاسب، شمل مجتمع الدراسة جميع مدراء ووكلاء المدارس المتدربين في دورات مدراء المدارس خلال الفصل الدراسي الثاني في كلية التربية في جامعة الملك سعود، الواقعة في المنطقة الوسطى من المملكة العربية السعودية، وقد كانت عينة الدراسة هي جميع أفراد مجتمع الدراسة. للتعرف على اتجاهات مديري المدارس نحو استخدام الحاسب، فقد تم استخدام مقياس التوجه نحو تقنية المعلومات والذي يتكون ٦٩ بندا تم جمعها من مقاييس عدة. كما تمت إضافة بعض الأسئلة إلي المقياس للتعرف على بعض خصائص أفراد العينة. تم تطبيق المقياس في بداية الفصل الدراسي للتعرف على الاتجاهات الولية نحو الحاسب، وفي نهاية الفصل للتعرف على الاتجاهات بعد دراسة المقرر. وظهر ضمن نتائج الدراسة أن هناك نسبة من مدراء المدارس في العينة قيموا أنفسهم بأنهم يحسنون استخدام تطبيقات الحاسب الأساسية، كبرامج تحرير النصوص وبرامج العروض، وظهر أيضا أن أكثر من نصف المدراء لقد تلقوا تدريبا على**

مهارات الحاسب الأساسية كمقدمة في تحرير النصوص وتشغيل الحاسب. وتم ملاحظة أن هناك نسبة من المدراء ٣٤.٤% قد دربوا أنفسهم ذاتيا على استخدام الحاسب الآلي أو عن طريق الاستعانة بصديق. بينما ما نسبته ٣١.٣% منهم لم يتلقوا تدريبا سوى الذي تلقوه أثناء الدراسة الجامعية أو أثناء دورات مدراء المدارس التي تعقد في الجامعات. وختاما ظهر أن للمقرر التدريبي في ثقافة الحاسب أثر ذي دلالة إحصائية على توجهات المديرين نحو استخدام الحاسب. وختمت الدراسة بتوصيات في مجال إعداد الدورات التدريبية لمدراء المدارس

- دراسة العمري (٢٠١٠م) وعنوانها (تفعيل استخدام الحاسب الآلي في إدارة المدرسة الثانوية بمنطقة عسير التعليمية) هدفت الدراسة إلى تحديد مجالات استخدام الحاسب الآلي في إدارة المدرسة الثانوية وإبراز معوقات استخدامه وتحديد الإجراءات اللازمة لتفعيل استخدام الحاسب الآلي في إدارة المدرسة الثانوية، وشملت الدراسة (٢٥) مدرسة ثانوية تم اختيارها بشكل عشوائي وتوصلت الدراسة إلى النتائج التالية: وهي ان أهم استخدامات الحاسب الآلي في إدارة المدارس الثانوية هي في مجال الاختبارات، حيث بلغ المتوسط العام للاختبارات (٢.٥٤) وبدرجة كبيرة، بينما جاء أقل استخدامات الحاسب الآلي في إدارة المدرسة الثانوية في أعمال الإدارة حيث بلغ المتوسط لها (١.٥٩) وبدرجة لا يستخدم وأن جميع المعوقات المادية تعوق استخدام الحاسب الآلي في إدارة المدرسة الثانوية بدرجة كبيرة ومنها : نقص المخصصات المالية ، وضعف حجم الميزانية المالية المخصصة لتدريب إداري المدارس الثانوية ، وقلة توافر مراكز صيانة أجهزة الحاسب الآلي، وان المعوقات البشرية تعوق استخدام الحاسب الآلي في إدارة المدارس الثانوية وذلك لعدم وجود موظف مختص متفرغ للعمل على الحاسب الآلي ، والمشكلات الصحية التي يسببها الجلوس لمدة طويلة أمام الحاسب الآلي ، مثل (صعوبة الرؤية – تقوس الظهر – آلام الرقبة). أما المعوقات الفنية التي تواجه استخدام الحاسب الآلي في إدارة المدارس الثانوية هي ندرة وجود خط هاتفي ثان مستقل بالمدرسة الثانوية ، وضعف القدرة على التواصل بمصممي البرنامج ؛ للإجابة عن الإشكالات المفاجئة وانه لا يوجد

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

تخطيط لإدخال الحاسب الآلي في المدارس بشكل علم ولا يوجد خطط تدريبية لاستخدامات الحاسب الآلي في المجالين الإداري والتعليمي.

- دراسة المنيع (٢٠٠٨م) بعنوان : (مجالات تطبيقات التعليم الإلكتروني في الإدارة و الإشراف التربوي) ، و هدفت الدراسة إلى التعرف على واقع و فوائد استخدام التقنيات الحديثة في الإدارة والإشراف التربوي و مجالات و مبررات تطبيقات التعليم الإلكتروني في الإدارة و الإشراف التربوي ، وقد توصلت هذه الدراسة إلى عدد من النتائج، أهمها ضعف التطوير المهني للمدرين والمشرفين التربويين في التعليم العام في مجال تقنية المعلومات وخصوصًا تطبيقات التعليم الإلكتروني في مجال العمل الإداري والتعليمي، وأن استخدام التعليم الإلكتروني مازال في بداياته وتطبيقاته تكاد تكون قليلة في معظم مدارس التعليم العام، وكذلك استخدام التعليم الإلكتروني يساعد القائد والمشرف التربوي على التغلب على كثير من العقبات التي تواجههما في الجوانب الإدارية والفنية وتوفير الوقت للتفكير في الجوانب التطويرية لاتخاذ قرارات سليمة بدلا من الانشغال في جوانب إدارية وروتينية ولا تستخدم إدارات المدارس وإدارات الإشراف التربوي إلا مجال أو مجالين من تطبيقات التعليم الإلكتروني هما معالج الكلمات و البوربوينت بالرغم من وجود أكثر من ثمان مجالات أخرى استخدامات بعضها محدود وهي : الجداول الإلكترونية ، الرسوم البيانية، قواعد البيانات، والبريد الإلكتروني، والأوتلووك ، الانترنت واتصالاتها التفاعلية ، والمحادثة ، وغيرها من المجالات التي تساعد على تطوير العمل الإداري والفني.
- دراسة اللامي(٢٠٠٨م) بعنوان:(واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية من وجهة نظر مديري و وكلاء المدارس الثانوية بمحافظة الخبر) ، وهدفت الدراسة إلى التعرف على واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية من وجهة نظر مديري و وكلاء المدارس الثانوية (بنين) بمحافظة الخبر،و بلغة عينة الدراسة (٣٣) مديراً و (٦٣) وكيلاً ،يمثلون (٨٠%) من المجتمع الأصلي للدراسة ، وقد توصلت هذه الدراسة إلى عدد من النتائج، أهمه انه توجد ممارسات حقيقية من قبل مديري المدارس و وكلائهم لإعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي الإدارية بدرجة عالية وتوجد مساهمة حقيقية تقدمها التطبيقات الحاسوبية الحالية للإدارة

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

المدرسية و بدرجة عالية جداً، وحاجة التطبيقات الحاسوبية الحالية لمزيد من التطوير و الترقية ، للتناسب مع متطلبات الإدارة المدرسية الحالية، قصور دور الجهات المختصة و ذات العلاقة في جانب تطوير مهارات القادة و الوكلاء في مجال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي و الارتقاء بها .

- دراسة خالد وآخرون(٢٠٠٤م) بعنوان (تقييم أداء النظم المحاسبية القائمة على الحاسب الآلي وملاءمتها لتلبية احتياجات الإدارة–دراسة ميدانية) هدفت الدراسة على تقييم أداء النظم المحاسبية المعتمدة على الحاسب الآلي من حيث كفاءتها وفاعليتها في أداء مهامها والتعرف على مدى رضا مستخدمي هذه النظم وتكونت عينة الدراسة من (١٤٢) مستخدم لهذه النظم و(٧٥) مدير مالي وتوصلت الدراسة إلى النتائج التالية: أن هذه النظم تتمتع بدرجة كبيرة من الفاعلية في تحقيق أهدافها ، حيث تمتاز بسهولة استخدامها والتعامل معها والسرعة والدقة في أدخال ومعالجة البيانات، وأن مشاركة المستخدمين في اختيار النظام وتطويره ودعم الإدارة لذلك يحقق أداء أفضل للنظم المحاسبية المعتمدة على الحاسوب والتي تصبح أكثر نجاحاً كلما مرت فترة أطول على بدء تطبيقها.
- دراسة آل إبراهيم (٢٠٠٤م) بعنوان (واقع ومعوقات استخدام الحاسب الآلي في أعمال إدارة المدارس الثانوية في سلطنة عمان من وجهة نظر المديرين ومساعديهم) هدفت الدراسة إلى التعرف على مدى استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية ومعوقاته بالمدارس الثانوية في سلطنة عمان من وجهة نظر المديرين ومساعديهم وتحديد مدى اختلاف معوقات استخدام الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمدارس الثانوية وقد تألفت عينة الدراسة من (١٩٠)مديراً ومديرة ، و(١٥٠) مساعداً ومساعدة مدير في احدى عشر منطقة تعليمية في سلطنة عمان وتوصلت الدراسة إلى النتائج التالية أن تقديرات المديرين والمساعدين على المجالات الخمسة (شؤون الطلاب – النظام الدراسي – برمجيات الحاسوب – مرافق المدرسة – شؤون العاملين)لاستخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية تراوحت بين غالبا وأحيانا ، حيث حصل المجال المتعلق بشؤون العاملين على درجة غالباً في مدى استخدام الحاسب الآلي في أعمال

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

الإدارة المدرسية ، في حين أن بقية المجالات حصلت على درجة أحياناً وأن تقديرات المدراء والمساعدين على المحاور الثلاثة (معوقات تتعلق بشخصية العاملين – معوقات مادية وتقنية – معوقات تنظيمية) لمعوقات استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية تراوحت بين العالية والمتوسطة ، فمحوري المعوقات المادية والتقنية والمعوقات التنظيمية يشكلان إعاقة بدرجة عالية ، بينما يشكل محور المعوقات التي تتعلق بشخصية العاملين إعاقة بدرجة متوسطة، كما توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات تقديرات أفراد العينة على محاور الدراسة الثلاثة المتعلقة بمعوقات استخدام الحاسب في أعمال الإدارة المدرسية تعزى لمتغير المنطقة التعليمية في محور المعوقات المادية والتقنية فقط ، أما بالنسبة لمتغير الخبرة الإدارية فقد كانت الفروق الدالة في محور المعوقات المتعلقة بشخصية العاملين والمعوقات التنظيمية وانه لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات تقديرات أفراد العينة على جميع المحاور الثلاثة المتعلقة بمعوقات استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية تعزى للمتغيرات التالية : المسمى الوظيفي والنوع والمؤهل العلمي والخبرة في استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية والدورات التدريبية والفترة الزمنية التي استخدمت المدرسة فيها الحاسب.

- دراسة المنابري (٢٠٠٣م) بعنوان :" مدى أهمية استخدام الحاسب الآلي في انجاز أعمال الإدارة المدرسية ومجالات استخدامه من وجهة نظر المديرات و الإداريات دراسة ميدانية لمدارس المرحلة الثانوية الحكومية للبنات بمدينة جدة "، وهدفت هذه الدراسة إلى التعرف على أهم المجالات التي يستخدم فيها الحاسب في المجال الإداري بالمدرسة . فيما تكونت عينة الدراسة من مديرات وإداريات المدارس الثانوية للبنات بمدينة جدة، وقد توصلت الباحثة إلى أهم النتائج التالية :أن جلَّ المدارس التي شملتها الدراسة تحوي أجهزة حاسب آلي ، وأن استخدام تلك الأجهزة تتفاوت درجته بحسب خبرة كل من مديرات تلك المدارس وإداريات ، فيما احتلت بعض التطبيقات الحاسوبية الخاصة بمعالجة النصوص وتنسيقها المرتبة الأولى من حيث درجة الاستخدام ، وانعدم استخدام بعض التطبيقات الأخرى من مثل برامج البريد الإلكتروني ، والإنترنت ، وقد بينت الدراسة أن جلّ من شملتهم الدراسة أكدوا أهمية استخدام الحاسب الآلي ، ودوره في خدمة الإدارة المدرسية .

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

- **دراسة الداود (١٩٩٢م) و عنوانها : (مجالات استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية من وجهة نظر الإداريين و المعلمين) ، و هدفت إلى التعرف على مجالات استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية بمراحل التعليم العام (ابتدائي ، متوسط ، ثانوي) بمدينة الرياض من وجهة نظر الإداريين و المعلمين بها ، و بلغة عينة الدراسة (٨٩) مدرسة من مدارس التعليم العام بمدينة الرياض ، توصلت الدراسة إلى نتائج أهمها أن الأعمال التي تخص شؤون الطلاب احتلت المرتبة الأولى من حيث الأعمال الأكثر استخداماً للحاسب الآلي فيها واحتلت الأعمال الإدارية الخاصة بشؤون المدرسة المرتبة الثانية .**

ثانياً: الدراسات الأجنبية.

- **دراسة باسكوريلا *(Pasquerilla,2008)* بعنوان :"دور مديري المدارس العليا في توظيف التكنولوجيا وأثرها على دورهم" هدفت الدراسة التعرف إلى توجه مديري المدارس العليا نحو التكنولوجيا وأثرها على دورهم، ولتحقيق أهداف الدراسة قام الباحث في الجزء الأول من الدراسة باستطلاع آراء مديري المدارس العليا في غرب بنسلفانيا حول أثر التكنولوجيا على المجتمع ، الشعب ، العالم، العمل ،وصولاً إلى التعليم، وفي الجزء الثاني من الدراسة قام الباحث باختيار(١٠) من مديري المدارس العليا في غرب بنسلفانيا لمقابلتهم ، ولخصها في قائمة ترتيب، وطلب من المديرين العشرة ترتيبها حسب الأهمية . وقد أظهرت نتائج الدراسة أن التكنولوجيا أفادت في أداء مهام العمل اليومي لمديري المدارس العليا، وحفظ بيانات الطلبة ، وتفعيل التواصل مع الموظفين وأولياء الأمور والمجتمع ، ومقاومة العاملين للتكنولوجيا الحديثة ، وارتفاع تكاليف الأجهزة والبرامج والصيانة كانت من سلبيات توظيف التكنولوجيا وقد أوصت الدراسة بضرورة تحديد مديري المدارس لمعوقات توظيف التكنولوجيا من أجل العمل على تفاديها ، كما أوصت باستخدام البرمجيات الفعالة ، والتي يتوفر لها تدريب العملي والمساندة الفنية .**
- **دراسة فيلتون *(Felton,2006)* ، بعنوان :"استخدام مديري المدارس الابتدائية للحاسوب"، هدفت الدراسة التعرف على استخدامات مديري المدارس الابتدائية للحاسوب، ولتحقيق أهداف الدراسة استخدم الباحث المنهج الوصفي التحليلي، وطور استبانة**

ووزعها على عينة من (٤٠٠) مدير مدرسة ابتدائية في مقاطعة كولومبيا بالولايات المتحدة الأمريكية وأظهرت نتائج الدراسة أن يستخدم مديرو المدارس الحاسوب لأداء مهامهم الإدارية اليومية مثل : استخراج معلومات حول الطلبة من قاعدة البيانات ، وإنشاء وعرض العروض التقديمية وتحليل البيانات ،وأقل من نصف مديري المدراس يستخدمون الحاسوب لكتابة التقارير والزيارات الصفية ، ومتابعة الطلبة ونتائج اختباراتهم واستخدام مديرو المدارس للحاسوب في عملهم ساعدهم في أداء مهامهم القيادية والإدارية بشكل أكثر فعالية، كما ان هناك دالة إحصائية بين استخدام مديري المدارس للحاسوب وخبرتهم في استخدامه لصالح الفئة الأكثر خبرة و أنه لا توجد علاقة دالة إحصائية في استخدام مديري المدارس للحاسوب تعزى لمتغيرات العمر، الجنس ، سنوات خبرة في مجال الإدارة المدرسية ،المؤهل العلمي ، وامتلاك المدير للحاسوب في بيته، كما أوصت الدراسة بضرورة اهتمام المناطق التعليمية بالتخطيط وتوفير التدريب اللازم لمديري المدارس لتفعيل توظيف التكنولوجيا في عملهم ،وكذلك توفير التمويل اللازم لشراء أجهزة الحاسوب والبرمجيات.

- دارسة كارتر (*Carter,1997*) بعنوان : "العوامل المؤثرة في استخدام مديري المدارس العامة للبريد الإلكتروني" هدفت الدراسة إلى فحص استخدام مديري المدارس العامة في منطقة وسط أبلاشيا بالولايات المتحدة الأمريكية والتعرف على العوامل التي تؤثر على استخدامهم للبريد الإلكتروني ، وقد استخدمت الدراسة المنهج الوصفي ،ولجمع البيانات تم توزيع الاستبانة على عينة من (٦٢٠) مدير مدرسة في كنتاكي، وتينيسي، وفرجينيا ، وغرب فرجينيا ، وقد أجاب (٣٧٥) منهم على الاستبانة في مجالات : توفير الأجهزة والبرمجيات ، الخبرة والتدريب على استخدام الحاسوب والبريد الإلكتروني ،استخدام البريد الإلكتروني والعوامل المؤثرة على استخدامه . وقد أظهرت نتائج الدراسة أن أكثر من نصف مديري المدارس (٥٩.٧%) يستخدمون البريد الإلكتروني، وبشكل اساسي في أداء المهام الإدارية والوصول للمعلومات واسترجاعها، انه لا توجد فروق دالة إحصائية بين من يستخدمون البريد الإلكتروني وغيرهم تعزى لمتغير الجنس، العمر، المؤهل العلمي،

سنوات الخبرة في التعليم، وقد أوصت الدراسة بضرورة تدريب القادة التربويين على استخدام الحاسوب والبريد الإلكتروني من أجل متابة التطور التكنولوجي.

- دراسة تشانج (*Chang 1990*) بعنوان :"تقويم مهارات استخدام الحاسب الآلي لدى مديري المدارس الثانوية بجنوب كاليفورنيا" ، هدفت هذه الدراسة إلى تحديد المستوى الحالي لمختلف المهارات اللازمة لاستخدام الحاسب الآلي من قبل مديري المدارس الثانوية بجنوب كاليفورنيا ،كما سعت لاستقصاء التوصيات المقدمة من هيئة الخبراء في حقلي التقنية والتعليم، وقد تكونت عينة الدراسة من (٢٧٢) مديراً ومن (٥٠) اختصاصياً في الحاسب الآلي وتطبيقاته التربوية وقد توصلت الدراسة إلى عدد من النتائج من أهمها أن نصف العينة التي أجريت عليها الدراسة تفتقر لاستخدام مهارات الحاسب الآلي بشكل جيد ،بينما النصف الآخر يمتلك دراية وخبرة ببعض المهارات ،بالإضافة إلى أن التعليم الرسمي لم يسهم في إكساب المديرين مهارات التعامل مع الحاسب الآلي وما لديهم من مهارات حالية إنما هي وليدة الممارسة ومن قبيل التعليم الذاتي.
- دراسة وايتين وآخرين(*Witten ,and Others,1990*) بعنوان :"دراسة تحليلية لاستخدام الحاسب الآلي من قبل مديري المدارس الثانوية بولاية كنتاكي"، هدفت هذه الدراسة إلى تحديد الواقع الذي وصل إليه مديرو المدارس الثانوية بولاية كنتاكي في استخدامهم للحاسب الآلي، وقد تكون مجتمع الدراسة من مديري المدارس الثانوية بولاية كنتاكي ،وقد أظهرت الدراسة نتائج عدة منها ما يؤكد أهمية إلمام مدير المدرسة بالحاسب حيث أن أغلبية من أجريت عليهم الدراسة لم يكن لديهم إلمام باستخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته ،كما أظهرت الدراسة أن القلة منهم تلقوا تدريباً فعلياً على مهاراته بينما الفئة الأكثر لم تحظ بفرصة تعلمه بالشكل المطلوب ،كما إشارات الدراسة إلى أن نقص الموارد المادية وعدم كفايتها هي السبب الرئيس في وجود تلك المعوقات .
- دراسة لي (*Liu , 1989*) بعنوان :"انطباع الإداريين على استخدام الحاسب في إدارة المدارس الثانوية في تايوان"، قامت هذه الدراسة على مقارنة لآراء وانطباعات مديري المدارس الثانوية والمدارس الصناعية في تايوان حول استخدام الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية ، وقد طبقت الدراسة على ما مجموعه (١٣٧) من مديري المدارس الثانوية في

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

تايوان في (٥٨) مدرسة ثانوية عامة و(٧٩) مدرسة أخرى ثانوية صناعية فيما توصلت الدراسة إلى نتائج من أهمها : لا توجد فروق بين آراء الإداريين في المدارس الثانوية والمدارس الصناعية حول استخدام الحاسب الآلي في العمل الإداري للمدارس .كما أظهرت البيانات (الديمغرافية) بين أفراد العينة من مثل : (العمر الجنس، مستوى التعليم ، الخبرة والدراية بالحاسوب)وجود فروق حول آراء الإداريين حول استخدام الحاسب في الإدارة المدرسية.

ثالثاً: تعليق عام على الدراسات السابقة.

من خلال استعراض الباحث للدراسات السابقة ذات صلة بموضوع بحثه لخص إلى ما يلي:

- **تناولت بعض الدراسات السابقة بشيء من أهمية الحاسب الآلي وتأكيد دوره في مجال الإدارة المدرسية بوصفة أداة منجزة لكثير من الأعمال وهذا ما توصلت إلية دراسة وايتن وآخرون (١٩٩٠م) ودراسة خالد(٢٠٠٤م) ودراسة باسكوريلا (٢٠٠٨م) وهو ما تشابه فيه تلك الدراسة مع البحث الحالي وذلك أمر مسلم به نظراً لكون استخدام الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية أصبح ضرورة ملحه ووقعاً قائماً .**
- **كما سعت دراسات أخرى للتعرف على مدى اهتمام مجتمع الدراسة بتوظيف الحاسب الآلي في مجالات الإدارة المدرسية وذلك من خلال توظيف الحاسوب واستخدامه بشكل فعلي في مجال الإدارة المدرسية مثل دراسة الداود(١٩٩٢م) ودراسة فيلتون(٢٠٠٦م) و دراسة لي (١٩٨٩م)، وتشانج(١٩٩٠م)وقد تناول البحث الحالي هذا الجانب من خلال محورها الثاني والذي يبحث في مدى مساهمة الحاسب الآلي في إنجاز الأعمال الإدارية في المدرسة.**
- **وقد أكدت دراسات أخرى تلك الأهمية، وسعت للتعرف على أهم المجالات الإدارية التي يستخدم فيها الحاسب الآلي مثل دراسة المنابري(٢٠٠٣م) ودراسة الداود(١٩٩٢م) وهو ما تناوله البحث الحالي من خلال محورها الأول.**
- **اختص البحث الحالي عن الدور الذي يمكن أن يسهم به الإداريون في مجال تطوير تطبيقات الحاسب الآلي ،وكذلك دور الجهات المختصة للارتقاء بمهارات المديرين أو الوكلاء في مجال استخدام تلك التطبيقات ،بالإضافة إلى ابرز بعض العيوب والمآخذ**

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

التي يراها أولئك في تلك التطبيقات بالإضافة إلى إبراز بعض العيوب والمآخذ التي يراها أولئك في تلك التطبيقات التي تحتاج إلى مزيد من التعديل أو التطوير.

إجراءات البحث ومنهجه

تمهيد:

يهدف هذا الجزء إلى عرض الإجراءات التي سيتبعها الباحث في تنفيذ البحث، وتشمل: المنهج المتبع في البحث، ومجتمع البحث الذي تم اختيار العينة منه، وعينة البحث التي ستطبق عليها الأداة، وإجراءات تطوير أداة البحث، والأساليب الإحصائية التي سيتبعها الباحث.

أولا: منهج البحث:

استخدم البحث (الحالي) المنهج الوصفي التحليلي، لملاءمته لطبيعة (الموضوع)، حيث يذكر عبيدات وآخرون (٢٠٠٠م، ٢٤٧) أنه "يعتمد على دراسة الواقع أو الظاهرة كما توجد في الواقع، ويهتم بوصفها وصفا دقيقا، ويعبر عنها تعبيرا كيفيا أو تعبيرا كميا، ويوضح مقدارها أو حجمها ودرجة ارتباطها مع الظواهر الأخرى". وهذا المنهج هو الملائم لطبيعة البحث الحالي والذي يهدف إلى تحديد واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية في المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق وسيكون ذلك بإعداد أداة الدراسة للتعرف على ذلك.

ثانيا: مجتمع وعينة البحث:

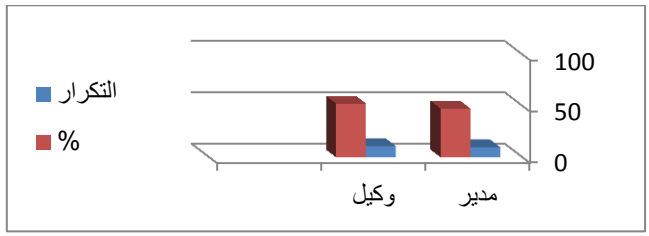
يتكون مجتمع البحث من جميع الإداريين والوكلاء بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق بالمملكة العربية السعودية والبالغ عددهم (٢١) وهم يمثلون عينة البحث.

١ – متغير الوظيفة الحالية:

فئات المتغير	التكرار	%
قائد	***10***	***47.6***
وكيل	***11***	***52.4***
المجموع	***21***	***100***

جدول (١): توزيع أفراد عينة البحث حسب الوظيفة الحالية

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)



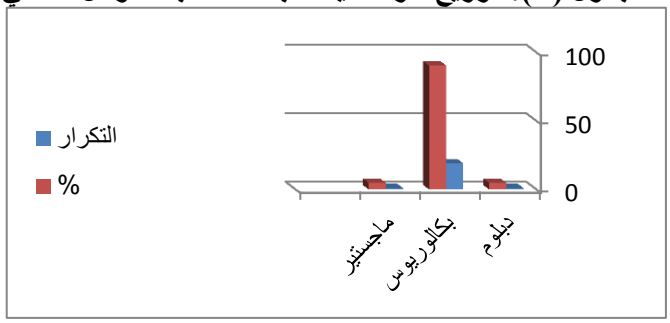
شكل (٤): وصف عينة البحث حسب متغير الوظيفة الحالية

يتبين من الجدول (١) والشكل (٤) أن عدد قادة المدارس بلغ (١٠) قادة بنسبة (٤٧.٦ %) ، بينما بلغ عدد وكلاء المدارس (١١) رئيساً بنسبة (٥٢.٤ %) .

٢- متغير المؤهل العلمي:

فئات المتغير	التكرار	%
دبلوم	*1*	*4.8*
بكالوريوس	*19*	*90.5*
ماجستير	*1*	*4.8*
المجموع	*21*	*100*

جدول (٢): توزيع أفراد عينة البحث حسب المؤهل العلمي



شكل (٥):وصف عينة البحث حسب متغير المؤهل العلمي

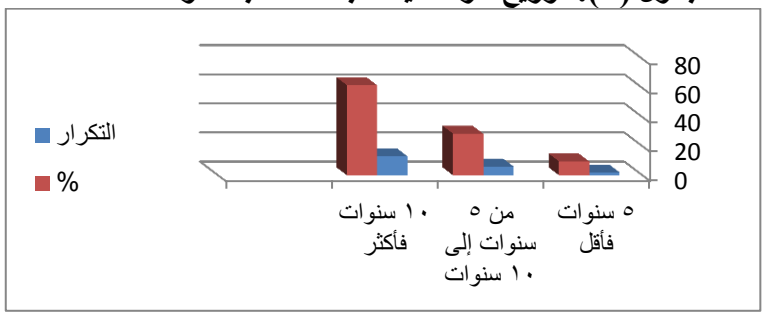
يتضح من الجدول (٢) والشكل (٥) أن عدد الذين مؤهلهم دبلوم من عينة الدراسة بلغ (١) بنسبة (٤,٨%) ، أما الذين مؤهلهم بكالوريوس فكان عددهم (١٩) بنسبة (٩٠,٥ %) ، بينما نجد من مؤهلهم (ماجستير) كان عددهم (١) بنسبة (٤,٨%).

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

٣- متغير عدد سنوات الخبرة في الإدارة المدرسية:

فئات المتغير	التكرار	%
٥ سنوات فأقل	2	9.5
من ٥ سنوات إلى ١٠ سنوات	6	28.6
١٠ سنوات فأكثر	13	61.9
المجموع	21	100

جدول (٣): توزيع أفراد عينة البحث حسب سنوات الخدمة



شكل (٦): وصف عينة البحث حسب متغير سنوات الخدمة

يظهر من الجدول (٣) والشكل (٦) أن الذين عدد سنوات خبرتهم أقل من ٥ سنوات بلغ (٢) بنسبة (٩,٥ %) ، في حين أن عدد الذين سنوات خبرتهم من ٥ إلى ١٠ سنوات بلغ (٦) بنسبة (٢٨,٦ %) ، بينما كان عدد الذين سنوات خبرتهم من ١٠ سنة فأكثر (١٣) بنسبة (٦١,٩ %) .

رابعاً: أداة البحث:

أداة البحث التي سيستخدمها الباحث لتحديد واقع استخدام الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية في المرحلة المتوسطة بمحافظة بارق هي الاستبانة، وسيقوم بتصميمها من خلال الاستفادة من الإطار النظري، والدراسات السابقة، ومتابعة المشرف العلمي، وتشمل الاستبانة على قسمين:

الأول: **المعلومات الأولية (الاسم– الوظيفة – المؤهل العلمي – عدد سنوات الخبرة في العمل الإداري)**

ثانياً: محاور الاستبانة وتشمل:

المحور الأول: ممارسة قادة ووكلاء المدارس لمهامهم وأعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب.

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

المحور الثاني: مدى مساهمة هذه التطبيقات في إنجاز الإعمال الإدارية في المدرسة.

المحور الثالث: التعرف على عيوب هذه التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية.

المحور الرابع: دور الجهات المختصة وذات العلاقة في الارتقاء بمستوى قادة ووكلاء المدارس في استخدام التطبيقات الحاسوبية.

ولمعرفة الصدق الظاهري لأداة الدراسة سيتم عرضها بعد إعدادها بصورتها الاولية على مجموعة من المحكمين من ذوي الاختصاص داخل الجامعة وخارجها ليتم التأكد من مدى مناسبة صياغة الفقرات ومدى مناسبتها للمحاور، ومدى مناسبتها لما بنيت من أجله. وسيتم استخدام معامل ارتباط بيرسون لمعرفة الصدق الداخلي للأداة (الاستبانة).

رابعاً: الأساليب الإحصائية المستخدمة:

استخدم الباحث مجموعة من الأساليب الإحصائية المناسبة لطبيعة البحث من خلال برنامج الإحصاء (*SPSS*):

١- **التكرارات والنسب المئوية: وذلك لوصف عينة البحث، وتحديد استجابات الأفراد تجاه عبارات محاور البحث التي تضمنتها الاستبانة.**

٢- **المتوسط الحسابي: وذلك لمعرفة متوسط إجابات العينة على محاور الاستبانة، ويستخدم المتوسط إذا كان المتغيّر يأخذ قيماً تختلف من حيث درجة توفرها، ولذلك يجب أخذ هذه الدرجة بالاعتبار بإعطاء كل عبارة الوزن المناسب لدرجتها بهدف التعرف إلى أي فئة تنتمي إجابات العينة، وبناء على ما سبق يمكن الحصول على الجدول (٤) الذي سار فيه الباحث وفق مقياس ليكرت الثلاثي على النحو التالي:**

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

المدى= ن-١/٣ ٣-١=٢/٣= ٠.٦٦

المتوسط الحسابي		المحور الأول	المتوسط الحسابي		المحور الثاني
من	إلى	درجة الممارسة	من	إلى	درجة المساهمة
٢.٣٤	٣	كبيرة	٢.٣٤	٣	كبيرة
١.٦٧	٢.٣٣	متوسطة	١.٦٧	٢.٣٣	متوسطة
١	١.٦٦	قليلة	١	١.٦٦	قليلة
المتوسط الحسابي		المحور الثالث	المتوسط الحسابي		المحور الرابع
من	إلى	درجة العيوب	من	إلى	درجة الدور
٢.٣٤	٣	كبيرة	٢.٣٤	٢.٣٤	كبيرة
١.٦٧	٢.٣٣	متوسطة	١.٦٧	١.٦٧	متوسطة
١	١.٦٦	قليلة	١	١.٦٦	قليلة

٣- تحليل التباين الأحادي (*One Way ANOVA*): وذلك للكشف عن وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابة أفراد البحث نحو محاور الدراسة تعزى لاختلاف متغير (الوظيفة الحالية، المؤهل العلمي، سنوات الخبرة).

وهي المتوسطات الحسابية، والتكرارات، والنسب المئوية، والانحرافات المعيارية، بالإضافة إلى اختبار(ت) *t-test* لتحديد الدلالة الإحصائية للفروق الفردية بين متغير (الوظيفة الحالية، المؤهل العلمي، سنوات الخبرة).

٤- استخدام معامل ارتباط بيرسون (*Person Correlation Coefficient*) لحساب الصدق الداخلي لأداة البحث ومعامل ألفا كرونباخ (*Alpha Coronpach*) لقياس ثبات أداة البحث.

عرض نتائج البحث ومناقشتها وتحليلها وتفسيرها

تمهيد:

يسعى هذا البحث إلى التعرف على واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بمحافظة بارق، وفقاً للمحاور البحث الأربعة:

المحور الأول: ممارسة قادة ووكلاء المدارس لمهامهم وأعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب .

المحور الثاني: مدى مساهمة هذه التطبيقات في إنجاز الإعمال الإدارية في المدرسة .

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

المحور الثالث : التعرف على عيوب هذه التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية .

المحور الرابع : دور الجهات المختصة وذات العلاقة في الارتقاء بمستوى قادة ووكلاء المدارس في استخدام التطبيقات الحاسوبية.

وفي هذا الجزء يقوم الباحث بعرض وتحليل نتائج البحث التي تم التوصل إليها من تطبيق البحث ميدانياً بعد معالجتها بالأساليب الإحصائية المناسبة، ومن ثم مناقشتها وتفسيرها في ضوء الإطار النظري ومحاور البحث الأربعة، وربط نتائج هذا البحث بما توصلت إليه الدراسات السابقة في هذا الشأن، وفيما يلي عرض ومناقشة نتائج البحث وتحليلها وتفسيرها وفق تسلسل أسئلة البحث.

نتائج إجابة السؤال الأول:

ينص السؤال على الآتي: " ما مدى ممارسة قادة ووكلاء المدارس لأعمالهم الإدارية من خلال تطبيقات الحاسب الآلي؟"

وللإجابة على هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات عينة البحث على العبارات التي تقيس في مجملها درجة الممارسات القيادية للمشرفين التربويين، والبالغ عددها إحدى عشر عبارة، ومن ثم استخراج المتوسط العام والانحراف المعياري الكلي لعبارات المحور على النحو التالي:

المحور الأول: ممارسة قادة ووكلاء المدارس لمهامهم وأعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب. كما هو موضح في الجدول (٥) التالي:

المحور الأول: ممارسة قادة المدارس ووكلائها للأعمال الإدارية من خلال تطبيقات الحاسوب.									
م	العبارة: يقوم قائد المدرسة باستخدام:	درجة الممارسة						المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجة الممارسة
		موافق		أحياناً		غير موافق				
		ت	%	ت	%	ت	%			
١	برامج معالجة النصوص خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	١٦	٧٦.٢	٤	١٩	١	٤.٨	2.7143	.56061	كبيرة
٢	برامج جداول الإلكترونية خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	١٣	٦١.٩	٨	٣٨.١	٠	٠	2.6190	.49761	كبيرة
٣	برامج قواعد البيانات خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	١٣	٦١.٩	٨	٣٨.١	٠	٠	2.6190	.49761	كبيرة
٤	برامج العروض التقديمية خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	١٣	٦١.٩	٨	٣٨.١	٠	٠	2.7143	.46291	كبيرة
٥	برامج الوسائط المتعددة (برامج الصوت أو الصورة) خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	١٥	٧١.٤	٦	٢٨.٦	٠	٠	2.5714	.67612	كبيرة
٦	برامج البريد الإلكتروني خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية.	١٦	٧٦.٢	٥	٢٣.٨	٠	٠	2.7619	.43644	كبيرة
٧	خدمات الإنترنت خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية	١٩	٩٠.٥	٢	٩.٥	٠	٠	2.9048	.30079	كبيرة
٨	تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص التخطيط لأعمالي الإدارية.	١٨	٨٥.٧	٣	١٤.٣	٠	٠	2.8571	.35857	كبيرة
٩	تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص التنظيم لأعمالي الإدارية.	١٩	٩٠.٥	١	٤.٨	١	٤.٨	2.8571	.47809	كبيرة
١٠	تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص الاتصالات الإدارية المختلفة.	١٥	٧١.٤	٥	٢٣.٨	١	٤.٨	2.6667	.57735	كبيرة
١١	تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص شؤون المدرسة.	١٨	٨٥.٧	٣	١٤.٣	٠	٠	2.8571	.35857	كبيرة
	المجموع							2.740245	0.473152	كبيرة

يتضح من الجدول السابق (٥) ما يلي:

أولاً: استجابات أفراد عينة البحث حول إجمالي المحور:

أن درجة ممارسة قادة المدارس المتوسطة ووكلائها بمحافظة بارق للأعمال الإدارية من خلال تطبيقات الحاسوب. جاءت بدرجة (كبيرة)، بمتوسط حسابي عام بلغ (*2.740245*) ،

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

وانحراف معياري قدره (*0.473152*) مما يدل على أن عينة البحث تمارس تطبيقات الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية وتؤكد الحاجة لها.

ثانياً: استجابات أفراد عينة البحث حول فقرات المحور :

وفي ذات السياق يلاحظ من الجدول السابق مجيء العبارات التالية مرتبة تنازلياً على التوالي كما يلي:

- **جاءت العبارة التي تنص على (يقوم قائد المدرسة باستخدام خدمات الإنترنت خلال ممارستي لأعمال الإدارة المدرسية) في الرتبة الاولى، بدرجة ممارسة (كبيرة)، ومتوسط حسابي قدره (٢.٩١)، وانحراف معياري بلغ (٠.٣٠١) وهي تتفق مع دراسة المنيع (٢٠٠٥) التي أوصت بضرورة استخدام الانترنت واتصالاتها التفاعلية، وغيرها من المجالات التي تساعد على تطوير العمل الإداري والفني.**

وجاءت العبارة التي تنص على (يقوم قائد المدرسة باستخدام تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص التخطيط الأعمال الإدارية.) في الرتبة الثانية، بدرجة ممارسة (كبيرة)، ومتوسط حسابي قدره (٢.٨٦)، وانحراف معياري بلغ (*35857.*) وهذه النتيجة تتفق مع الدراسة التي قام بها العمري (٢٠١٠) التي امدت على استخدام الحاسب الالي في إدارة المدرسة

وجاءت العبارة التي تنص على (يقوم قائد المدرسة باستخدام تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص التنظيم الأعمال الإدارية) في الرتبة الثالثة، بدرجة ممارسة (كبيرة)، ومتوسط حسابي قدره (٢.٨٦)، وانحراف معياري بلغ (*35857.*) . وجاءت العبارة التي تنص على (يقوم قائد المدرسة باستخدام تطبيقات الحاسب الآلي الحالية فيما يخص شؤون المدرسة) في الرتبة الرابعة، بدرجة ممارسة (كبيرة) ، ومتوسط حسابي قدره (٢.٨٦) ، وانحراف معياري بلغ (*35857.*) .

وهذه النتيجة تدل على ممارسة عينة البحث لمهامهم وأعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب بدرجة عالية، وذلك يتفق جزئياً مع دراسة اللامي(٢٠٠٨م) ودراسة الداود (١٩٩٢م) التي أكدت على وجود ممارسات حقيقية من قبل قادة المدارس ووكلائهم لإعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي الإدارية بدرجة عالية.

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

نتائج إجابة السؤال الثاني :

ينص السؤال على الآتي: " ما مدى مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية ؟"

وللإجابة على هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات عينة البحث على العبارات التي تقيس في مجملها درجة الممارسات القيادية للمشرفين التربويين ، والبالغ عددها إحدى عشر عبارة، ومن ثم استخراج المتوسط العام والانحراف المعياري الكلي لعبارات المحور على النحو التالي :

المحور الثاني / مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية، كما هو موضح في الجدول (٦) التالي:

المحور الثاني:مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية.

م	العبارة	درجة الممارسة						المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجة المساهمة
		موافق		أحياناً		غير موافق				
		ت	%	ت	%	ت	%			
١٢	تسهم التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز معظم الأعمال الإدارية.	١٦	٧٦.٢	٤	١٩.٠	١	٤.٨	2.7143	.56061	كبيرة
١٣	توفر التطبيقات الحاسوبية الحالية الوقت والجهد عند استخدامها في أعمال الإدارة المدرسية.	١٩	٩٠.٥	٢	٩.٥	٠	٠	2.9048	.30079	كبيرة
١٤	استخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته الحاسوبية الإدارية يرفع من مستوى كفاءة الإدارة المدرسية .	١٩	٩٠.٥	٢	٩.٥	٠	٠	2.9048	.30079	كبيرة
١٥	تساعد التطبيقات الحاسوبية الحالية القادة والوكلاء الجدد في أداء مهامهم الإدارية.	١٧	٨١.٠	٣	١٤.٣	١	٤.٨	2.7619	.53896	كبيرة
١٦	تمتلك التطبيقات الحاسوبية الحالية أدوات لتخزين البيانات الإدارية وحفظها.	١٩	٩٠.٥	٢	٩.٥	٠	٠	2.9048	.30079	كبيرة
١٧	يضمن استخدام التطبيقات الحاسوبية الحالية إنجاز الأعمال الإدارية بكل دقة (أي خلوها من الأخطاء)	١٢	٥٧.١	٨	٣٨.١	١	٤.٨	2.5238	.60159	كبيرة
١٨	تساعد التطبيقات الحاسوبية الحالية القادة والوكلاء في اتخاذ بعض القرارات ذات العلاقة بطبيعة العمل.	١٢	٥٧.١	٨	٣٨.١	١	٤.٨	2.5238	.60159	كبيرة
١٩	توفر التطبيقات الحاسوبية الحالية معلومات شاملة ودقيقة تفيد الإدارة المدرسية في عملها .	١٤	٦٦.٧	٦	٢٨.٦	١	٤.٨	2.6190	.58959	كبيرة
٢٠	تسهم التطبيقات الحاسوبية الحالية في تفعيل العلاقة القائمة بين المدرسة والمجتمع المحيط بها .	١٣	٦١.٩	٧	٣٣.٣	١	٤.٨	2.5714	.59761	كبيرة
٢١	تسهل التطبيقات الحاسوبية الحالية عملية تحليل البيانات الخاصة بإدارة المدرسة وتعالجها بشكل أسرع.	١٦	٧٦.٢	٤	١٩.٠	١	٤.٨	2.7143	.56061	كبيرة
٢٢	تتسم التطبيقات الحاسوبية الحالية بسهولة التعامل وبساطته مما يساهم في تسهيل المهام المسندة لقائد المدرسة.	١٦	٧٦.٢	٤	١٩.٠	١	٤.٨	2.7143	.56061	كبيرة
	المجموع							2.714291	0.501231	كبيرة

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

يتضح من الجدول السابق (٦) ما يلي:

أولاً: استجابات أفراد عينة البحث حول إجمالي المحور :

أن درجة مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق جاءت بدرجة (كبيرة)، بمتوسط حسابي عام بلغ (٢.٧٢) ، وانحراف معياري قدره (*0.51*) ، مما يدل على أن عينة البحث تتفق على مساهمة التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية .

ثانياً: استجابات أفراد عينة البحث حول فقرات المحور:

وفي ذات السياق يلاحظ من الجدول السابق مجيء العبارات التالية مرتبة تنازلياً على التوالي كما يلي:

- **جاءت العبارة التي تنص على (توفر التطبيقات الحاسوبية الحالية الوقت والجهد عند استخدامها في أعمال الإدارة المدرسية) في الرتبة الأولى، بدرجة ممارسة (كبيرة)، ومتوسط حسابي قدره (٢.٧٠)، وانحراف معياري بلغ (٠.٣٠١) وهي تتفق مع دراسة المنابري (٢٠٠٣) التي اكدت على أهمية استخدام تطبيقات الحاسب الالي لما له دور في خدمة الإدارة المدرسية ودراسة اللامي (٢٠٠٨) التي اكدت ضرورة تطوير مهارات القادة و الوكلاء في مجال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي و الارتقاء بها .**
- **جاءت العبارة التي تنص على (تمتلك التطبيقات الحاسوبية الحالية أدوات لتخزين البيانات الإدارية وحفظها) في الرتبة الثانية، بدرجة ممارسة (كبيرة)، ومتوسط حسابي قدره (٢.٧٠)، وانحراف معياري بلغ (٠.٣٠١) وهذه النتيجة تتفق مع الدراسة التي قام بها الداود (١٩٩٢) التي اكدت على ان الحواسيب تمتلك أدوات تخزينية للبيانات**
- **وجاءت العبارة التي تنص على (تساعد التطبيقات الحاسوبية الحالية القادة والوكلاء الجدد في أداء مهامهم الإدارية) في الرتبة الثالثة، بدرجة ممارسة (كبيرة)، ومتوسط حسابي قدره (*2.77*)، وانحراف معياري بلغ (*53896*.). وجاءت العبارة التي تنص على (تسهم التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز معظم الأعمال الإدارية) في الرتبة الرابعة، بدرجة ممارسة (كبيرة) ، ومتوسط حسابي قدره (٢.٧١) ، وانحراف معياري بلغ (*56061*.) . وجاءت العبارة التي تنص على (يضمن استخدام التطبيقات الحاسوبية الحالية إنجاز الأعمال الإدارية بكل دقة (أي خلوها من الأخطاء)) في الرتبة الخامسة،**

بدرجة ممارسة (كبيرة) ، ومتوسط حسابي قدره (٢.٥٢) ، وانحراف معياري بلغ (*.60159*) .

وهذه النتيجة تدل على تأكيد عينة البحث تجاه هذه المساهمة، وذلك يتفق جزئياً مع دراسة (اللامي، ٢٠٠٨م) ودراسة خالد(٢٠٠٤م) ودراسة فيلتون(٢٠٠٦م) و دراسة لي (١٩٨٩م)، وتشانج(١٩٩٠م) التي تؤكد على وجود مساهمة حقيقية تقدمها التطبيقات الحاسوبية الحالية للإدارة المدرسية وبدرجة عالية جداً.

نتائج إجابة السؤال الثالث :

ينص السؤال على الآتي: " ما عيوب التطبيقات الحاسوبية الحالية، والمستخدمة في مجالات الإدارة المدرسية؟"

وللإجابة على هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات عينة البحث على العبارات التي تقيس في مجملها درجة الممارسات القيادية للمشرفين التربويين، والبالغ عددها إحدى عشر عبارة، ومن ثم استخراج المتوسط العام والانحراف المعياري الكلي لعبارات المحور على النحو التالي:

المحور الثالث / عيوب ومآخذ التطبيقات الحاسوبية الحالية. كما هو موضح في الجدول (٧) التالي:

المحور الثالث: عيوب ومآخذ التطبيقات الحاسوبية الحالية .									
م	العبارة	درجة الممارسة						المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجة العيوب
		موافق		أحياناً		غير موافق				
		ت	%	ت	%	ت	%			
٢٣	يؤخذ على التطبيقات الحاسوبية الحالية عدم ارتباطها بشبكة داخلية موحدة تتيح لأكثر من مستخدم إدخال البيانات في وقت واحد.	١٢	٥٧.١	٨	٣٨.١	١	٤.٨	2.5238	.60159	كبيرة
٢٤	يؤخذ على التطبيقات الحالية عدم مراعاتها للحاجات الفردية للمستخدمين (لا يمكن إضافة عناصر أو حذفها)	١٠	٤٧.٦	٩	٤٢.٩	٢	٩.٥	2.3810	.66904	كبيرة
٢٥	يتأخر إجراء بعض التعديلات الخاصة بالأنظمة الوزارية المستحدثة في تلك التطبيقات مما يسبب إرباكاً لقائد المدرسة.	١٠	٤٧.٦	١١	٥٢.٤	٠	٠	2.4762	.51177	كبيرة
٢٦	يسبب تعدد التطبيقات الحاسوبية الإدارية إرباكاً للقادة وحيرة حول أفضليتها في الاستخدام.	٩	٤٢.٩	٩	٤٢.٩	٣	١٤.٣	2.3810	.66904	كبيرة
٢٧	تفتقد التطبيقات الحاسوبية الحالية لأدوات مساعدة تعين على فهم التطبيقات بشكل أسرع.	١٠	٤٧.٦	٦	٢٨.٦	٥	٢٣.٨	2.2381	.83095	متوسطة
٢٨	تحتاج التطبيقات الحاسوبية الإدارية إلى مزيد من التطور لتتلاءم مع متطلبات الإدارة المدرسية الحالية.	١٧	٨١.٠	٣	١٤.٣	١	٤.٨	2.7619	.53896	كبيرة
٢٩	تفتقر التطبيقات الحاسوبية الحالية لخدمات دعم فني مباشرة.	١٩	٩٠.٥	٢	٩.٥	٠	٠	2.9048	.30079	كبيرة
٣٠	يوجد في التطبيقات الحالية الكثير من الأخطاء البرمجية مما يدعو لعدم التعامل معها بجدية.	٣	١٤.٣	١٥	٧١.٤	٣	١٤.٣	2.0000	.54772	متوسطة
٣١	تفتقر التطبيقات الحاسوبية الحالية لأنظمة حماية وأمان مناسبة للمعلومات والبيانات الإدارية.	١٢	٥٧.١	٨	٣٨.١	١	٤.٨	2.5238	.60159	كبيرة
٣٢	تتعارض بعض تطبيقات الحاسب الإدارية الحالية مع بعض الأنظمة والتحديثات الوزارية.	٦	٢٨.٦	١٣	٦١.٩	٢	٩.٥	2.1905	.60159	متوسطة
٣٣	تتصف التطبيقات الحاسوبية الحالية بجمودها وعدم قابليتها للتعديل بما يوافق مع احتياجات الإدارة المدرسية.	٨	٣٨.١	١١	٥٢.٤	٢	٩.٥	2.2857	.64365	متوسطة
	المجموع							2.424255	0.565082	كبيرة

يتضح من الجدول السابق (٧) ما يلي:

أولاً: استجابات أفراد عينة البحث حول إجمالي المحور:

أن درجة عيوب ومآخذ التطبيقات الحاسوبية الحالية من وجهة نظر عينة البحث جاءت بدرجة (كبيرة) ، بمتوسط حسابي عام بلغ (٢.٤٣) ، وانحراف معياري قدره (٠.٥٧) ، مما يدل على أن عينة البحث تؤكد على عيوب ومآخذ التطبيقات الحاسوبية الحالية.

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

، وهذا يتفق مع ما أوصت به دراسة (اللامي ،٢٠٠٨م) ودراسة العمري (٢٠١٠م) ودراسة آل إبراهيم (٢٠٠٤م)، التي أكدت على حاجة التطبيقات الحاسوبية الحالية لمزيد من التطوير و الترقية ، للتناسب مع متطلبات الإدارة المدرسية الحالية .

ثانياً: استجابات أفراد عينة البحث حول فقرات المحور :

وفي ذات السياق يلاحظ من الجدول السابق مجيء العبارات التالية مرتبة تنازلياً على التوالي كما يلي:

- **جاءت العبارة التي تنص على (تحتاج التطبيقات الحاسوبية الإدارية إلى مزيد من التطور لتتلاءم مع متطلبات الإدارة المدرسية الحالية) في الرتبة الاولى، بدرجة (كبيرة) ، ومتوسط حسابي قدره (٢.٧٦)، وانحراف معياري بلغ (*53896.*) وهذه تتفق مع دارسة الحسن (٢٠١٣) التي اوصت بضرورة اعداد الدورات التدريبية لمدراء المدارس وجاءت العبارة التي تنص على (تفتقر التطبيقات الحاسوبية الحالية لأنظمة حماية وأمان مناسبة للمعلومات والبيانات الإدارية) في الرتبة الثانية، بدرجة (كبيرة) ، ومتوسط حسابي قدره (٢.٥٢) ، وانحراف معياري بلغ (*60159.*) وهي تتفق مع دراسة آل إبراهيم (٢٠٠٤) التي اكدت وجود معوقات فنية.**

وجاءت العبارة التي تنص على (يؤخذ على التطبيقات الحالية عدم مراعاتها للحاجات الفردية للمستخدمين (لا يمكن إضافة عناصر أو حذفها)) في الرتبة الثالثة ، بدرجة (كبيرة) ، ومتوسط حسابي قدره (٢.٣٨) ، وانحراف معياري بلغ (*66904.*) وهي تتفق مع الدراسة التي قام بها كارتر (١٩٩٧) بضرورة تدريب القادة التربويين على استخدام الحاسوب والبريد الإلكتروني من أجل متابعة التطور التكنولوجي

نتائج إجابة السؤال الرابع :

١. **ينص السؤال على الآتي: "ما دور الجهات المختصة في تطوير والارتقاء بمستوى مهارات استخدام تطبيقات الحاسب الآلي لكل من قادة ووكلاء المدارس؟"**

وللإجابة على هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لاستجابات عينة البحث على العبارات التي تقيس في مجملها درجة الممارسات القيادية للمشرفين التربويين ، والبالغ عددها إحدى عشر عبارة، ومن ثم استخراج المتوسط العام والانحراف المعياري الكلي لعبارات المحور على النحو التالي :

المحور الرابع / دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات القادة في استخدام تطبيقات الحاسوب الإدارية كما هو موضح في الجدول (٨) التالي:

المحور الرابع: دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات القادة في استخدام تطبيقات الحاسوب الإدارية .										
م	العبارة	درجة الممارسة						المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجة المساهمة
		موافق		أحياناً		غير موافق				
		ت	%	ت	%	ت	%			
٣٤	توجد جهة إدارية تختص بجوانب تدريب القادة على استخدام التطبيقات الحاسوبية الاستخدام الأمثل.	٩	٤٢.٩	٧	٣٣.٣	٥	٢٣.٨	2.2857	.78376	متوسطة
٣٥	يوفر المسئولون عن تلك التطبيقات خدمات التدريب المباشر لتلك التطبيقات قبل تعميمها على المدارس.	٩	٤٢.٩	٨	٣٨.١	٤	١٩.٠	2.2381	.76842	متوسطة
٣٦	توفر الجهات المختصة للقادة نشرات إرشادية خاصة توضح كيفية استخدام التطبيقات الحاسوبية الإدارية.	٩	٤٢.٩	٨	٣٨.١	٤	١٩.٠	2.2381	.76842	متوسطة
٣٧	تهتم الجهات المختصة بتوفير برامج تدريب مستمرة لتطوير التعامل مع مثل تلك التطبيقات الحاسوبية بشكل أمثل.	١٠	٤٧.٦	٦	٢٨.٦	٥	٢٣.٨	2.2381	.83095	متوسطة
٣٨	توجد عبر المواقع الإلكترونية الرسمية شروح وإيضاحات حول كيفية التعامل مع التطبيقات الحاسوبية الحالية.	١٢	٥٧.١	٩	٤٢.٩	٠	٠	2.5714	.50709	كبيرة
٣٩	تتاح فرص للقادة ذوي المهارات المتقدمة في استخدام الحاسب الآلي للالتحاق ببرامج دراسية تختص بتصميم وتنفيذ التطبيقات الحاسوبية.	٧	٣٣.٣	٨	٣٨.١	٦	٢٨.٦	2.0476	.80475	كبيرة
٤٠	يتلقى القائد حوافز نظير تطوير قدراتهم ومهاراتهم تجاه استخدام تطبيقات الحاسوب.	٦	٢٨.٦	٦	٢٨.٦	٩	٤٢.٩	1.9048	.83095	متوسطة
	المجموع							2.217686	0.756334	متوسطة

يتضح من الجدول السابق (٨) ما يلي:

أولاً: استجابات أفراد عينة البحث حول إجمالي المحور :

١. أن درجة دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات القادة في استخدام تطبيقات الحاسوب الإدارية جاءت بدرجة (متوسطة) ، بمتوسط حسابي عام بلغ (٢.٢١) ، وانحراف معياري قدره (٠.٧٥) ، مما يدل على أن عينة البحث تفتقد دور الجهات المختصة في الارتقاء بمهارات القادة في استخدام تطبيقات الحاسوب الإدارية.

، وهذا يتفق مع ما أوصت به دراسة (اللامي . ٢٠٠٨م) ودراسة المنيع (٢٠٠٨م) ودراسة ويتين وآخرون (١٩٩٠م) ودراسة كارتر (١٩٩٧م)، التي أكدت على قصور دور الجهات المختصة و ذات العلاقة في جانب تطوير مهارات القادة و الوكلاء في مجال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي و الارتقاء بها .

ثانيا: استجابات أفراد عينة البحث حول فقرات المحور :

وفي ذات السياق يلاحظ من الجدول السابق مجيء العبارات التالية مرتبة تنازلياً على التوالي كما يلي:

- **جاءت العبارة التي تنص على (توجد عبر المواقع الإلكترونية الرسمية شروح وإيضاحات حول كيفية التعامل مع التطبيقات الحاسوبية الحالية) في الرتبة الاولى، بدرجة قصور (كبيرة)، ومتوسط حسابي قدره (٢.٥٧)، وانحراف معياري بلغ (*.5070*). وهي تتفق مع الدراسة التي قام بها العمري (٢٠١٠) التي أظهرت نتائجها أن أقل استخدامات الحاسب الآلي في إدارة المدرسة الثانوية في أعمال الإدارة**

وجاءت العبارة التي تنص على (تهتم الجهات المختصة بتوفير برامج تدريب مستمرة لتطوير التعامل مع مثل تلك التطبيقات الحاسوبية بشكل أمثل) في الرتبة الثانية، بدرجة قصور (متوسطة)، ومتوسط حسابي قدره (*2.23*)، وانحراف معياري بلغ (*.83095*) وهي تتفق مع دراسة الحسن (٢٠١٣) التي اكدت ضرورة اعداد الدورات التدريبية لمدراء المدارس.

وجاءت العبارة التي تنص على (توجد جهة إدارية تختص بجوانب تدريب القادة على استخدام التطبيقات الحاسوبية الاستخدام الأمثل) في الرتبة الثالثة، بدرجة قصور(متوسطة)، ومتوسط حسابي قدره (*2.2857*) ، وانحراف معياري بلغ (*.78376*) وهي متوافقة مع الدراسة التي قام بها اللامي (٢٠٠٨) التي اكدت ان دور الجهات المختصة وذات العلاقة في جانب تطوير مهارات القادة و الوكلاء في مجال استخدام تطبيقات الحاسب الآلي و الارتقاء بها .

وجاءت العبارة التي تنص على (تتاح فرص للقادة ذوي المهارات المتقدمة في استخدام الحاسب الآلي للالتحاق ببرامج دراسية تختص بتصميم وتنفيذ التطبيقات الحاسوبية) في الرتبة الرابعة، بدرجة قصور (متوسطة)، ومتوسط حسابي قدره (٢.٠٤) ، وانحراف معياري بلغ (*.80475*) التي تتفق مع الدراسة التي قام بها باسكوريلا (٢٠٠٨) تحديد مديري المدارس لمعوقات توظيف التكنولوجيا من أجل العمل على تفاديها ، كما أوصت باستخدام البرمجيات الفعالة ، والتي يتوفر لها تدريب العملي والمساندة الفنية

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

نتائج إجابة السؤال الخامس :

والذي نص على الآتي: هل توجد فروق ذات دلالة إحصائية تعزى إلى متغيرات الوظيفة الحالية أو سنوات الخبرة أو المؤهل العلمي في مجال استخدام التطبيقات الحاسوبية الإدارية؟

للإجابة على هذا السؤال تم استخدام تحليل التباين الأحادي (*One Way ANOVA*)، وذلك للكشف عن حقيقة وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابة افراد عينة البحث نحو محاور الدراسة تعزى لاختلاف متغيرات (الوظيفة الحالية، المؤهل العلمي، سنوات الخبرة)، على النحو التالي:

أولاً: نتائج اختبار *F* لمعرفة دلالة الفروق بين استجابات أفراد عينة البحث حول واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق، تعزى إلى متغير (الوظيفة الحالية)، وحيث أن الوظيفة الحالية تشمل (قائد مدرسة ، وكيل مدرسة) :

المحاور	الوظيفة الحالية		قيمة *F* المحسوبة	مستوى الدلالة	
	المتوسطات الحسابية				
	قائد	وكيل			
المحور الأول : ممارسة قادة ووكلاء المدارس لمهامهم وأعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب .	١٣,٦	١٤,٠٩	.246	.625	غير دالة
المحور الثاني : مدى مساهمة هذه التطبيقات في إنجاز الإعمال الإدارية في المدرسة .	١٤,٣	١٤,٠٠	.031	.863	غير دالة
المحور الثالث : التعرف على عيوب هذه التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية .	١٨,١	١٦,٨	.600	.448	غير دالة
المحور الرابع : دور الجهات المختصة وذات العلاقة في الارتقاء بمستوى قادة ووكلاء المدارس في استخدام التطبيقات الحاسوبية.	١٣,٥	١٢,٦	.182	.674	غير دالة

يتضح من المؤشرات الإحصائية للجدول (٩) الحقائق التالية:

لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد عينة البحث حول واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق تعزى إلى

متغير الوظيفة الحالية، حيث أن جميع مستويات الدلالة لقيم (ف) تتراوح ما بين (٠.٠٣١) إلى (٠,٦٠٠) وهي أكبر من (٠.٠٥)، وعليه فإن الباحث يخلص إلى أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد عينة البحث ترجع إلى متغير فئات الوظيفة الحالية .

وهذه النتيجة تتفق مع الدراسة آل إبراهيم (٢٠٠٤) التي اكدت أنه لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات تقديرات أفراد العينة على جميع المحاور الثلاثة المتعلقة بمعوقات استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية تعزى للمتغيرات التالية : المسمى الوظيفي في استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية.

ثانياً:نتائج اختبار *F* لمعرفة دلالة الفروق بين استجابات أفراد عينة البحث حول واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق، تعزى إلى متغير (المؤهل العلمي)، وحيث أن المؤهل العلمي يشمل (دبلوم ، بكالوريوس ، ماجستير):

المحاور	المؤهل العلمي – المتوسطات الحسابية			قيمة *F* المحسوبة	مستوى الدلالة	
	دبلوم	بكالوريوس	ماجستير			
المحور الأول : ممارسة قادة ووكلاء المدارس لمهامهم وأعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب .	١١,٠	١٤,١٥	١١,٠٠	*2.017*	*.162*	غير دالة
المحور الثاني : مدى مساهمة هذه التطبيقات في إنجاز الإعمال الإدارية في المدرسة .	١١,٠٠	١٤,٤٢	١٢,٠٠	*.519*	*.604*	غير دالة
المحور الثالث : التعرف على عيوب هذه التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية .	١٣,٠٠	١٧,٥٧	١٩,٠٠	*.783*	*.472*	غير دالة
المحور الرابع : دور الجهات المختصة وذات العلاقة في الارتقاء بمستوى قادة ووكلاء المدارس في استخدام التطبيقات الحاسوبية.	٧,٠٠	١٣,٣١	١٤,٠٠	*.940*	*.409*	غير دالة

يتضح من المؤشرات الإحصائية للجدول (١٠) الحقائق التالية:

لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد عينة البحث حول واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق تعزى إلى متغير المؤهل العلمي، حيث أن جميع مستويات الدلالة لقيم (ف) تتراوح ما بين (٠.٥١٩) إلى (٢,٠١٧) وهي أكبر من (٠.٠٥)، وعليه فإن الباحث يخلص إلى أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد عينة البحث ترجع إلى متغير فئات المؤهل العلمي، وهذه النتيجة تتفق مع الدراسة التي قام بها آل إبراهيم (٢٠٠٤) التي اكدت انه لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات تقديرات أفراد العينة على جميع المحاور الثلاثة المتعلقة بمعوقات استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية تعزى المؤهل العلمي في استخدام الحاسب الآلي في أعمال الإدارة المدرسية.

نتائج اختبار *F* لمعرفة دلالة الفروق بين استجابات أفراد عينة البحث حول واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق، تعزى إلى متغير (سنوات الخدمة)،[أقل من ٥ سنوات ، من ٥ سنوات إلى ١٠ سنوات ، ١٠ سنوات فأكثر].

المحاور	سنوات الخدمة			قيمة *F* المحسوبة	مستوى الدلالة	
	المتوسطات الحسابية					
	٥ سنوات فأقل	٥سنوات إلى ١٠ سنوات	١٠ سنوات فأكثر			
المحور الأول : ممارسة قادة ووكلاء المدارس لمهامهم وأعمالهم الإدارية من خلال استخدام تطبيقات الحاسب .	١٦,٥	١٢,٨٣	١٣,٩٢	*2.336*	*.125*	غير دالة
المحور الثاني : مدى مساهمة هذه التطبيقات في إنجاز الإعمال الإدارية في المدرسة .	٢٠,٥	١٢,٥	١٣,٩٢	*4.509*	*.026*	غير دالة
المحور الثالث : التعرف على عيوب هذه التطبيقات الحاسوبية الحالية في إنجاز الأعمال الإدارية المدرسية .	٢١,٠٠	١٨,٧	١٦,٣١	*1.996*	*.165*	غير دالة
المحور الرابع : دور الجهات المختصة وذات العلاقة في الارتقاء بمستوى قادة ووكلاء المدارس في استخدام التطبيقات الحاسوبية.	١٢,٥	١٢,٦٧	١٣,٣١	*.052*	*.950*	غير دالة

Print:(ISSN 2682-2989) Online:(ISSN 2682-2997)

يتضح من المؤشرات الإحصائية للجدول (١١) الحقائق التالية:

لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد عينة البحث حول واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق تعزى إلى متغير سنوات الخدمة، حيث أن جميع مستويات الدلالة لقيم (ف) تتراوح مابين (٠.٠٥٢) إلى (٢,٣٣٦) وهي أكبر من (٠.٠٥)، وعليه فإن الباحث يخلص إلى أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد عينة البحث ترجع إلى متغير فئات سنوات الخبرة (أقل من ٥ سنوات ، من ٥ سنوات إلى ١٠ سنوات ، ١٠ سنوات فأكثر) .

وهذا يعني أن جميع أفراد عينة البحث متفقون على أهمية استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق ، وبالتالي فإن متغير الوظيفة الحالية (قائد مدرسة ، وكيل مدرسة)، ومتغير المؤهل العلمي (ماجستير، دبلوم عالي، بكالوريوس) ، ومتغير سنوات الخبرة (أقل من ٥ سنوات ، من ٥سنوات إلى ١٠ سنوات ، ١٠ سنوات فأكثر)، ليس له تأثير على استجابات افراد عينة البحث حول استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق ، وتفسير ذلك يرجع إلى أن أفراد عينة البحث وإن اختلفت طبيعة وظائفهم الحالية ومؤهلاتهم العلمية، وسنوات خبرتهم إلا أنهم يدركون ضرورة استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق.

النتائج والتوصيات

تمهيد :

سوف يتم في هذا الجزء عرض ملخص لمحتويات البحث، وأهم النتائج التي توصلت إليها، ومن خلال نتائج البحث تم عرض أهم مقترحات وتوصيات البحث ؛ من خلال واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الإدارة المدرسية بالمرحلة المتوسطة بمحافظة بارق . وذلك وفقاً للخطوات التالية:

أ-نتائج الجانب النظري لهذا البحث *Results the Theoretical Side for this Studying*

أن للإدارة المدرسية دور مهم وأساسي في العملية التعليمية حيث تعتبر الإدارة التي يقع على عاتقها تنفيذ السياسات والخطط المرسومة من الإدارات العليا ويأتي للحاسب دور مهم في أنجاز وتنفيذ مهامها وأعمالها بأقل جهد ووقت مع توفر العديد من التطبيقات لكل ما يخص الإدارة المدرسية .

ب-نتائج الجانب العملي لهذا البحث *Results of The Studying the Related to the reality*: فبناء على تحليل بيانات البحث فإن أبرز ما توصلت إليه الدراسة من نتائج يتمثل في الآتي:

١-وجود ممارسة قادة المدارس ووكلائها للأعمال الإدارية من خلال تطبيقات الحاسوب بدرجة عالية

٢-تبين من خلال نتائج البحث وجود مساهمة تطبيقات الحاسب الآلي في أنجاز المهام والأعمال الإدارة المدرسية بدرجة مرضية من وجهة نظر عينة البحث وأن لها دور بارز في مجالات الإدارة المدرسية.

٣- تبين من خلال نتائج البحث أن القادة والوكلاء يرون أن تطبيقات الحاسب الآلي تفتقد إلى الأدوات مساعدة تعين على فهمها بشكل أسرع كما بعض عينة البحث يرون أن هناك الكثير من التطبيقات يوجد بها بعض العيوب والمآخذ الأمر الذي جعلهم يقللون من استخدامها.

٥- أن هناك دور من قبل الجهات المختصة وذات العلاقة في الأرتقاء بمهارات قادة ووكلاء المدارس وبدرجة متوسطة.

ثانياً :توصيات

في ضوء ما توصلت إليه البحث الحالي من نتائج أمكن للباحث صياغة مجموعة من التوصيات والتي تناولها من خلال التالي:

- **ضرورة العمل على زيادة تطوير مهارات كل من قادة ووكلاء المدارس في استخدام تطبيقات الحاسب الآلي ورفع كفاءتهم عن طريق إقامة دورات تدريبية دورية متخصصة.**
- **يجب الاهتمام بعقد لقاءات دورية وتشكيل لجان بهدف تبادل الآراء والخبرات بين قادة ووكلاء المدارس.**
- **ضرورة قيام عقد لقاءات دورية وتشكيل لجان بهدف تبادل الآراء والخبرات بين قادة ووكلاء المدارس من جهة وبين مطوري التطبيقات الحاسوبية من جهة أخرى وبإشراف من الجهات المختصة وذات العلاقة.**
- **يجب ان يمنح حوافز للمتميزين من قادة ووكلاء المدارس في استخدام تطبيقات الحاسب الآلي وتفعيل دوره في المجال الإداري.**

ثالثاً :بحوث مقترحة:

- **رؤية مقترحة لتنمية مهارات المشرف التربوي في ضوء الاشراف الإلكتروني بمحافظة بارق.**
- **استراتيجية مقترحة لتطوير مهارات القيادة المدرسية بمحافظة بارق في ضوء مبادئ القيادة الإلكترونية.**
- **التحول الرقمي للمدارس الثانوية بمحافظة بارق وعلاقتها بالتطوير المهني.**

المراجع

آل إبراهيم، آمال بنت أحمد بن علوي (٢٠٠٤) واقع ومعوقات استخدام الحاسب الآلي في أعمال إدارة المدارس الثانوية في سلطنة عمان من وجهة نظر المديرين ومساعديهم – رسالة ماجستير – جامعة السلطان قابوس – كلية التربية – سلطنة عمان.

البهواشي، السيد عبدا لعزيز، (٢٠١١م) الإدارة المدرسية والصفية، عالم الكتب.

الحسن، رياض محمد (٢٠١٣) فاعلية برنامج تدريبي مكثف في تطبيقات الحاسب الحديثة في تحسين استعداد مدراء المدراس لاستخدام الحاسب في عملهن، رسالة ماجستير منشورة، العدد ١٣٥ مجلة القراءة والمعرفة ص ص ٩٠ –١١٧

خالد، محمد مطهر صالح (٢٠٠٤) تقييم أداء النظم المحاسبية القائمة على الحاسب الآلي وملاءمتها لتلبية احتياجات الإدارة –دراسة ميدانية – رسالة ماجستير –جامعة اليرموك –كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية – الأردن.

الداود، عبد الرحمن حمد(١٩٩٢م) مجالات استخدام الحاسب الآلي في أعمال المدرسية من وجهة نظر الإداريين والمعلمين – رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الملك سعود، الرياض.

سعادة، جودت أحمد، والسرطاوي، عادل محمود، (٢٠٠٣م)، استخدام الحاسوب والانترنت في ميادين التربية والتعليم، دار الشروق.

عابدين، محمد عبد القادر (٢٠٠٥) الإدارة المدرسية الحديثة، الطبعة الأولى، الشروق للنشر والتوزيع

عبيدات، دوقان؛ عدس، عبد الرحمن؛ عبد الحق، كايد (٢٠٠٠م). البحث العلمي، مفهومه، أدواته، أساليبه، طبعة مزيدة. الرياض: دار أسامة للنشر والتوزيع.

العمايرة، محمد حسن (١٩٩٩م) مبادئ الإدارة المدرسية، عمان: دار المسيرة.

العمري، مشرف بن علي عبد الله (٢٠١٠) تفعيل استخدام الحاسب الآلي في إدارة المدرسة الثانوية بمنطقة عسير التعليمية، رسالة ماجستير منشورة – جامعة الأزهر – كلية التربية.

الغامدي، صالح بن علي بن عبد الله (٢٠٠٥)، واقع استخدام المرشدين في المدارس الثانوية في مدينة الرياض للحاسب الآلي في عملهم. المؤتمر السنوي الثاني عشر للإرشاد النفسي بجامعة عين شمس (الإرشاد النفسي من أجل التنمية في عصر المعلومات) – مصر، مج ١ (٢٠٠٥)، ص ص ٧١٥ – ٧٥٦.

الفار، إبراهيم (٢٠١٢) تربويات تكنولوجيا القرن الحادي والعشرية الويب ٣، طنطا، الدلتا لتكنولوجيا الحاسبات.

اللامي، عوض علي سليمان، (٢٠٠٨)، رسالة ماجستير واقع استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في مجالات الإدارة المدرسية الجامعة الخليجية

محمد سيف الدين فهمي وحسن عبد الملك محمود. (١٩٩٣م). تطوّر الإدارة المدرسية في دول الخليج العربي. الرياض: مكتب التربية العربي لدول الخليج.

المنابري، عبير بنت عمر. (٢٠٠٢م)، مدى أهمية استخدام الحاسب الآلي في إنجاز أعمال الإدارة المدرسية ومجالات استخدامه من وجهة نظر المديرات والإداريات – دراسة ميدانية لمدارس المرحلة الثانوية بمدينة جدة. رسالة الماجستير: جامعة الملك عبد العزيز.

المنيع، محمد بن عبد الله. (٢٠٠٨م). الحاسب الآلي في الإدارة التربوية: الضرورة قصوى. مجلة المعرفة. العدد (٥٧). المملكة العربية السعودية.

الموسى، عبد الله بن عبد العزيز (٢٠٠٨) استخدام الحاسب في التعليم الطبعة الرابعة

المراجع الأجنبية:

Carter, Micheal T. (1997): Factors Affecting Use of E-Mail by Public School Principals of the Central Appalachian Region. EDRS Reproduction Service, ED 408 135.

Chang, N.Y.(1990). The Assessment Of computer Skills Of Secondary school Principals In Southern California school Districts. Ph.D. Thesis. University of Southern California.

Felton, Faye S. (2006): The Use of Computers by Elementary School Principals. Dissertation, Faculty of the Virginia Polytechnic Institute and State University, Blacksburg, Virginia.

Liu ,B.(1989), Administrators, Perceptions Of The Use Of Computers In Secondary School Administration In Taiwan, ED.E. United States International University

Pasquerilla, Joseph W. (2008): The High School Principal's Perspective and Role in regard to the Integration of Technology into the High School and How has the Principal's Role been impacted. Dissertation, University of Pittsburgh.

Witten, D.W and Richardson, M.D, and Priket, R.L(1990) ◌An Analysis Of Administrative Computer Use By Secondary Principals In Kentucky, ERIC 3-21.